

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Государственное и муниципальное управление»
Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»
(профиль «Логистика»)

1. Цели освоения дисциплины

Цель данной дисциплины состоит в том, чтобы сформировать у студентов представление о государственном и муниципальном управлении как о целостной системе:

- обеспечивающей принятие целенаправленных решений, связанных с социально-экономическим развитием общества, и их реализацию;
- имеющей сложную иерархическую структуру, элементы которой взаимодействуют в рамках единого правового, экономического и финансового пространства.

Задачи курса:

- сформировать у студентов представление о государственном управлении как о системном понятии, включающем такие категории как принципы и функции управления, распределение функций управления между различными структурными элементами системы, интересы и цели их развития;
- познакомить студентов с системами управления в некоторых ведущих развитых странах мира и организацией в этих странах взаимодействия различных уровней – национального, регионального и муниципального;
- дать представление об особенностях государственного управления в России как федеративном государстве: структуре органов государственного управления, федеративных отношениях, государственной региональной политике, субфедеральном управлении и местном самоуправлении;
- обеспечить понимание сущности бюджетного федерализма и его связи с формированием бюджетной системы государства, с распределением функций управления между различными элементами системы государственного управления.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)

Дисциплина входит в вариативную часть ОПОП и является дисциплиной по выбору.

Студентам для освоения дисциплины «Государственное и муниципальное управление» необходимо иметь знания по следующим дисциплинам: «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Социология», «Политология», «Гражданское право», «Теория менеджмента», «Финансовый менеджмент»

Студентами, изучившими дисциплину «Государственное и муниципальное управление», приобретаются знания, которые могут быть полезными в их будущей профессиональной деятельности для работы на управляющих должностях в организациях (предприятиях) различных форм деятельности.

Дисциплина «Государственное и муниципальное управление» взаимосвязана с другими образовательными компонентами подготовки бакалавров, такими как: «Методы принятия управленческих решений»; «Бизнес-планирование»; «Управление проектами»; «Риск-менеджмент».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины «Государственное и муниципальное управление» происходит формирование у обучающегося следующих **общепрофессиональных и профессиональных** компетенций:

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9).

В результате освоения дисциплины «Государственное и муниципальное управление» обучающийся должен:

Знать:

- теории государства;
- механизм функционирования государственной и муниципальной власти;
- место и роль государственного и муниципального управления в развитии новой экономической теории;
- систему органов государственного управления;
- концептуальные основы государственной экономической политики и местного самоуправления;
- основы регионального взаимодействия и интеграции.

Уметь:

- применять инструменты и технологии используемые при подготовке различных целевых программ и проектов социально-экономического развития муниципальных образований;
- распознавать и ориентироваться в проблемах государственного и муниципального управления.

Владеть:

- навыками менеджера в сфере государственного и муниципального управления;
- методами использования современных управленческих технологий в сфере государственного и муниципального управления.

Рабочая программа дисциплины предусматривает изучение следующих тем:

Тема 1. Государственное управление как система

Структура системы государственного управления. Классификация систем управления. Система государственного управления. Политико-административное устройство государства. Формы правления. Политический режим.

Тема 2. Законодательное обеспечение управления на государственном и муниципальном уровне.

Место и роль парламента в системе органов государственной власти. Совет Федерации Федерального Собрания. Статус Совета Федерации. Полномочия Совета Федерации. Формирование Совета Федерации. Комитеты Совета Федерации. Организация законодательной работы в Совете Федерации. Государственная Дума Федерального собрания. Статус Государственной Думы. Полномочия Государственной думы. Законодательный процесс.

Тема 3. Исполнительная власть в системе государственного управления.

Правительство РФ. Статус Правительства РФ. Полномочия Правительства РФ. Состав Правительства РФ. Председатель Правительства РФ. Заместители Правительства РФ. Федеральные министры. Ограничения членов Правительства РФ. Формирование Правительства РФ. Отставка Правительства РФ. Акты Правительства РФ. Деятельность

Правительства РФ. Президиум Правительства РФ. Аппарат Правительства РФ. Федеральные министерства. Федеральные службы. Федеральные агентства. Структура федеральных органов исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов РФ.

Тема 4. Судебная власть Российской Федерации.

Судебная власть РФ. Судебная система РФ. Верховный суд РФ. Конституционный суд РФ. Высший Арбитражный суд РФ. Суды субъектов РФ. Судьи. Статус судей. Назначение судей. Прокуратура РФ. Полномочия прокуратуры РФ. Генеральная прокуратура РФ. Адвокатура. Адвокатские образования. Адвокатская деятельность. Нотариат. Нотариальная деятельность. Профессиональные объединения нотариусов.

Тема 5. Муниципальное управление как социально-экономическая система.

Муниципальное образование как система. Основные свойства муниципальных образований: состояние, поведение, коммуникативность, устойчивость, самоорганизация. Структура и внешние связи муниципального образования. Градообразующие предприятия. Социальная сфера.

Тема 6. Местное самоуправление и его структура

Роль органов местного самоуправления. Системы управления делами на местах. Полномочия органов местного самоуправления. Представительные органы местного самоуправления. Статус депутата выборного органа местного самоуправления. Работа представительного органа. Выборные должностные лица местного самоуправления. Глава муниципального образования. Полномочия главы муниципального образования. Подотчетность главы муниципального образования. Исполнительные органы местного самоуправления. Состав исполнительных органов местного самоуправления. Глава исполнительного органа местного самоуправления. Деятельность исполнительных органов местного самоуправления.

Тема 7. Информационное обеспечение в государственном и муниципальном управлении

Понятие макроэкономических решений. Содержание макроэкономических решений. Роль государства в решении проблем социально-экономического развития. Совершенствование государственного управления экономикой. Научные школы государственного управления экономики.

Тема 8. Перспективные тенденции административных реформ в современном мире.

Административная реформа основные цели и инструменты. Административная реформа как процесс структурных изменений в работе государственного аппарата, направленных на повышение его эффективности и совершенствование качества принимаемых решений. Ведущие государственные институты, принимающие участие в организации реформ. Подготовка административных реформ в современной России. Электронное государственное управление. Океанская хартия глобального информационного общества. Причины современных административных реформ. Модели повышения административной эффективности. Административная реформа: основные цели и инструменты. Административная реформа как процесс структурных изменений в работе государственного аппарата. Ведущие государственные институты. Принимающие участие в организации реформ.