

Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»
(АНО ВО «ИЭУ»)

Кафедра «Экономика»

**Методические рекомендации
для выполнения курсовой работы**

по дисциплине

АУДИТ

(заочная форма обучения)

Направление: 38.03.01 «Экономика»

Профиль: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Тула 2016

1. Цели и задачи выполнения курсовой работы

Обязательным условием обучения студента является выполнение курсовой работы. Подготовка и защита курсовой работы является одним из контрольных мероприятий при изучении дисциплины, ее обязательным условием.

Курсовая работа завершает изучение дисциплины и ориентирована на систематизацию знаний и закрепление навыков полученных по специальности. При выполнении этой работы студент основывается на знаниях, полученных в ходе лекционных занятий, а также в ходе самостоятельной работы.

Курсовая работа выполняется студентом самостоятельно. Процесс подготовки и написания курсовой работы способствует формированию у студента приемов самостоятельного научного и практического подхода к изучению дисциплины, повышению теоретической подготовки, более полному усвоению излагаемого материала, применению его на практике.

Основными целями написания курсовой работы являются: расширение и углубление знаний студента, выработка приемов и навыков в анализе теоретического и практического материала, а также обучение логично, правильно, ясно, последовательно и кратко излагать свои мысли в письменном виде.

Студент, со своей стороны, при выполнении курсовой работы должен показать умение работать с литературой, давать анализ соответствующих источников, аргументировать сделанные в работе выводы и, главное, – раскрыть выбранную тему.

Курсовая работа позволяет проверить качество полученных студентом знаний в процессе обучения, готовность будущих специалистов к использованию полученных теоретических знаний для самостоятельного решения практических задач, умения самостоятельно определить цель исследования и провести его, дать научно обоснованную оценку результатов исследования, обеспечить достижение поставленной цели, продемонстрировать творческое использование знаний и навыков по получаемой специальности.

Оценка по итогам курсовой работы является одним из критериев определения уровня профессиональной подготовки студента.

2. Темы курсовых работ

1. Аудит учета денежных средств в кассе организации
2. Автоматизация аудиторских проверок
3. Анализ факторов, влияющих на аудиторский риск
4. Аудит валютных операций
5. Аудит внешнеэкономической деятельности
6. Аудит кредитов и займов
7. Аудит кредиторской и дебиторской задолженности
8. Аудит налогообложения выручки от реализации
9. Аудит налогообложения прибыли
10. Аудит несостоятельного предприятия
11. Аудит расчетных операций
12. Аудит расчетов с бюджетом по видам налогов
13. Аудит расчетов с дебиторами, покупателями и заказчиками
14. Аудит расчетов с кредиторами, поставщиками и подрядчиками
15. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда и по прочим операциям
16. Аудит расчетов с подотчетными лицами
17. Аудит собственного и заемного капитала

18. Аудит учета акцизов
19. Аудит учета выпуска, учета на складе и отгрузки готовой продукции
20. Аудит учета выручки от реализации, основной и прочей
21. Аудит учета денежных средств на расчетном счете
22. Аудит учета материально-производственных запасов
23. Аудит учета налога на доходы физических лиц
24. Аудит учета налога на имущество
25. Аудит учета налога на прибыль
26. Аудит учета нематериальных активов
27. Аудит учета непроизводственных затрат
28. Аудит учета нормируемых расходов: командировочных расходов, расходов на рекламу, обучение (переподготовку) персонала, представительских расходов
29. Аудит учета основных средств
30. Аудит учета производственных затрат, калькуляции себестоимости и выпуска готовой продукции
31. Аудит учета результатов инвентаризации: недостач и излишков ценностей, брака производстве
32. Аудит учета финансовых и капитальных вложений
33. Аудит учредительных документов
34. Аудит учетной политики и инвентаризации в организациях
35. Аудит финансовой отчетности
36. Аудит финансовых результатов деятельности экономических субъектов и их использования
37. Аудиторская выборка
38. Аудиторские доказательства
39. Аудиторские проверки внебюджетных фондов
40. Аудиторские проверки инвестиционных фондов
41. Аудиторские проверки по поручению государственных органов дознания
42. Аудиторские проверки страховых организаций
43. Взаимоотношения аудитора и экономического субъекта
44. Взаимоотношения внутренних аудиторов с аудиторскими фирмами
45. Внутренний аудит как способ контроля за деятельностью менеджера со стороны собственников (акционеров)
46. Международные аудиторские стандарты
47. Международные и национальные стандарты аудита
48. Организация проведения аудиторских проверок экономических субъектов
49. Особенности организации и аналитических процедур внутреннего аудита
50. Прогноз финансовой отчетности и ее оценка
51. Российские аудиторские стандарты
52. Сравнительный анализ нормативно-правового регулирования аудита в Российской Федерации и других странах
53. Финансовый анализ в аудите
54. Цель, содержание и назначение аудиторского заключения

3. Методика выполнения курсовой работы

3.1. Выбор темы курсовой работы

Подготовка к выполнению курсовой работы начинается с выбора темы, Перечень тем курсовых работ отражает основные разделы учебных программ.

Критерием для выбора темы курсовой работы является ее наличие в перечне рекомендуемых тем по соответствующей дисциплине, актуальность, значимость по избранному профилю специализации и практическая направленность.

Выбор темы осуществляется заблаговременно и не позднее, чем за месяц до даты проведения защиты. По каждой выпускной работе назначается руководитель из аттестованных преподавателей по соответствующему учебному курсу.

Руководитель выдает студенту задание на выполнение курсовой работы по установленной форме (приложение 2).

Методические рекомендации по выполнению курсовых работ студент получает в электронном виде у методистов института.

По согласованию с руководителем студент составляет план работы, определяя ее структуру, содержание, название глав и разделов; подбирает специальную литературу и исходные данные и утверждает план работы у руководителя.

3.2. Подбор литературы по теме курсовой работы

После выбора темы курсовой работы студенту необходимо подобрать литературу, которая будет использоваться при выполнении курсовой работы.

Начинать нужно с основного учебника, отражающего программу дисциплины. Для более полного представления о проблемах и отдельных вопросах по данной теме необходимо ознакомиться с их изложением в других учебниках и учебных пособиях.

По мере возможности должны быть использованы и материалы текущей периодики.

В качестве **основной литературы** рекомендуются следующие учебники и учебные пособия:

а) Нормативно-правовая литература:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации // Собрание законодательства РФ 29.01.1996 г. № 5.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть I, П.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации, утв. ФЗ РФ от 30.12.2001 N
4. Федеральный закон от 06.12.2011 г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», принят Государственной Думой 23.02.1996 г.
5. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» № 307-ФЗ от 30.12.2008 г.
6. Федеральные стандарты аудиторской деятельности, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации № 696 от 23.09.2002 г.

б) Основная литература:

1. Подольский В.И., А.А. Савин, Л.В. Сотникова. Аудит: учебник., М.: ЮНИТИ-ДАНА 2016.-543

в) Дополнительная литература:

1. Калистратов Л.М. Аудит. М.: «Дашков и К», 2012.
2. Арабян К.К. Организация и проведение аудиторской проверки: учебное пособие для студентов вузов. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2011
3. Кочинев Ю.Ю. Аудит организаций различных видов деятельности. — СПб.: Питер, 2011.
4. Скобара В.В. Аудит: методология аудита в организации. — М.: Дело и сервис, 2012.
5. Суйц В.П. Основы аудита: учебник. — М.: Высшее образование, 2012.
6. Юдина Г.А., Черных М.Н. Основы аудита: учебное пособие. — 3'е изд. — М., 2012.

2) Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Официальный сайт Минфина РФ - www.minfin.ru.
2. Официальный сайт МФНС РФ – www.nalog.ru/
3. сайт «Всё для бухгалтера и аудитора» - www.audit-it.ru
4. информационный сайт по материалам реформ бухгалтерского учета - www.accountingreform.ru.
5. Информационно-поисковая система «Гарант».
6. Информационно-поисковая система «Консультант плюс».

После изучения подобранной литературы можно начинать выполнение курсовой работы.

3.3. Требования к содержанию курсовой работы

1. Курсовая работа должна быть выполнена по теме из рекомендуемого списка по изучаемой дисциплине. Актуальность темы и основные цели работы должны быть аргументированы самим студентом во введении.

2. Курсовая работа должна быть выполнена со ссылками на используемую литературу и другие источники.

3. Содержание работы и уровень ее исполнения должны удовлетворять современным требованиям по получаемой специальности и степени этого соответствия. Данное требование отмечается руководителем при защите курсовой работы студентом.

4. Результатом выполнения работы является достижение сформулированных во введении целей и задач.

3.4. Порядок выполнения курсовой работы

Курсовая работа является подведением итогов самостоятельной работы студента над избранной темой. Работа должна быть написана обстоятельно логически четко и, самое главное, – полностью раскрыть поставленные в ней вопросы. Вопросы должны излагаться в форме пересказа (а не списывания) изученного, отобранного и систематизированного материала. Необходимо сделать правильные выводы и обобщения, уметь грамотно увязать положения теории и практики.

Курсовая работа имеет следующую структуру: титульный лист, содержание, введение, основная часть, заключение, список использованной литературы и приложения.

Объем текстовой части курсовой работы должен быть от 15 до 25 страниц печатного текста, включая графический материал и таблицы, приложения (типы договоров, балансы, формы отчетности и т.д.).

Содержание основной части разбивается на пункты (1, 2, 3 и т.д.) и подпункты (1.1, 1.2, 2.1, 2.2 и т.д.), но не более трех подпунктов в пункте.

Каждый пункт начинается с новой страницы, как введение, заключение, список использованной литературы, а подпункты продолжают поочередно друг за другом.

Название пункта начинается с заглавной буквы шрифтом Times New Roman, кеглем 16, а подпункты шрифтом Times New Roman, кеглем 14. Текст подпункта начинается сразу после названия пункта.

Во введении следует раскрыть и обосновать выбор темы, показать ее актуальность и практическую значимость. При этом должны быть определены цели и задачи, которые ставит перед собой студент при написании работы. Необходимо указать объект

исследования (предприятие, на примере которого будет выполняться курсовая работа) и предмет исследования (методика, особенности исследуемого вопроса), а также информационную базу. Объем введения должен составлять 3 – 3,5 страницы печатного текста.

В основной части, в зависимости от ее целей и задач, может быть сделан обзор состояния исследуемого вопроса; сформулированы направления и проблемы его дальнейшего решения; отражены предложения автора и мнения специалистов на основе изучения специальной литературы; осуществлен анализ исходной и расчетной информации.

Первая часть, как правило, должна отражать историческую справку и теоретические понятия. В ней раскрывается экономическая природа того хозяйственного явления, исследованию которого посвящена курсовая работа; показывается значение и важность по исследуемому вопросу.

Во второй части (методические аспекты) необходимо изложить методику изучаемого вопроса, используемые инструменты и сравнительные характеристики позволяющие анализировать экономические процессы при изучении поставленных задач математическими и статистическими методами. Вторая часть должна быть насыщена практическими примерами.

Третья часть контрольной работы отражает вопросы по совершенствованию и перспективам развития исследуемого вопроса, а также конкретным методам управления процессами.

По результатам исследования (второй и третьей части) даются обобщающие выводы и практические рекомендации, которые могут быть использованы в конкретных условиях и на перспективу развития экономики.

В заключение работы (1 – 2 страницы) должны быть сформулированы выводы, полученные в процессе выполнения работы, отражены возможные перспективы развития рассматриваемых вопросов.

Список использованной литературы заполняется в следующем порядке:

нормативно-законодательные акты в соответствии с иерархией (Конституция Российской Федерации, федеральные законы, постановления Правительства Российской Федерации, органов государственной и местной власти, инструкции, указания, письма Центрального Банка России);

авторы используемой литературы в алфавитном порядке с указанием названия работы, места издания и названия издательства, года издания;

авторы используемых периодических изданий (журналы, газеты) в алфавитном порядке с указанием автора статьи, названия статьи и периодического издания;

статистические сборники, с указанием названия и года издания;

Интернет-ресурсы.

При использовании в тексте выдержек из того или иного источника, цитат (цитата ставится в «...») или мнений специалистов, а также цифрового материала, в тексте делается ссылка на источник информации с указанием после цитаты в скобках порядкового номера источника информации, включенного в список используемой литературы (например: [10].)

Приложение выделяется в том случае, если есть объемные табличные, расчетные или другие материалы, которые имеют вспомогательное значение для достижения цели работы.

Приложения должны иметь названия, отражающее их содержание и порядковый номер, на который в тексте основной части должны быть даны ссылки. Слово «приложение» и его номер печатают в верхнем правом углу.

3.5. Требования к оформлению курсовой работы

Курсовая работа должна быть оформлена в соответствии с требованиями ГОСТ-2.105-79 «Общие требования к текстовым документам и ГОСТ-7.32-81 «Отчет о научно-исследовательской работе» (общие требования и правила оформления), ГОСТ-7.1-84 «Библиографическое описание документа».

Курсовая работа должна быть выполнена на компьютере с использованием программы Microsoft Office. Набор текста осуществляется шрифтом Times New Roman, кеглем 14, межстрочный интервал – полуторный. с полями: слева – 30 мм, справа – 15 мм, сверху – 20 мм, снизу – 15 мм. Выравнивание текста по ширине листа с обозначенными полями.

Оформленная работа представляется преподавателю в распечатанном виде на стандартных листах формата А4 на одной стороне листа.

Курсовая работа должна иметь титульный лист (приложение 1) и содержание (приложение 3).

Номер страницы проставляется в середине верхнего поля листа, соблюдая сквозную нумерацию. Точка в номере страницы не ставится.

Титульный лист и задание на курсовую работу включаются в общую нумерацию страниц, но номер страницы на них не проставляется.

Введение, название глав, заключение, список использованной литературы – начинаются с новой страницы и пишутся жирным шрифтом (без подчеркивания) без точки в конце.

Главы и параграфы следует нумеровать арабскими цифрами. При этом глава нумеруется одной цифрой. Параграфы должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждой главы и нумероваться двумя цифрами с точкой, где первая цифра – номер главы, вторая – параграфа.

Пример:

«Глава1 Развитие ипотеки в Российской Федерации

(16 шрифт, полужирный)

1.1 Мировой опыт развития ипотеки

(14 шрифт, полужирный)»

При указании в тексте курсовой работы источника приведенной цитаты, цифровых данных необходимо делать ссылки.

Например: [14], что означает: источник №14 из списка используемой литературы.

Законодательные источники: [2, ст. 18, п. 24], что означает 2-й порядковый номер из списка литературы, статья 18, пункт 24.

Интервал между названием главы и параграфа (раздела) должен быть не более 2 интервалов, а между параграфом и текстом не более 2,5 интервала.

Таблицы, содержащие цифровой материал, даются с названием и номером. Порядковый номер таблицы указывается в правом верхнем углу над названием таблицы. На все таблицы должны быть даны ссылки в тексте.

Пример:

Таблица 1.

Сравнительная характеристика обращаемых ценных бумаг

...			
1	2	3	4
...	...	...	...

Если таблица переходит на следующую страницу, в правом верхнем углу делается надпись: «Продолжение таблицы 1», первая строка таблицы должна содержать номера столбцов.

Пример:

Продолжение таблицы 1.

1	2	3	4
...	...	...	...

Формулы расчетов в тексте надо выделять, записывая их более крупным шрифтом и отдельной строкой, давая подробное пояснение каждому символу (когда он встречается впервые).

Формулы имеют сквозную нумерацию по всей работе и проставляются напротив формулы в правой стороне в круглых скобках.

Пример:

$$N = K \cdot I \cdot T \cdot L \cdot M \cdot S \quad (1)$$

Список использованной литературы (приложение 4) необходимо оформлять в соответствии с рядом требований.

1. В начале списка размещаются законодательные и нормативные источники по уровням нормативного регулирования (по значимости).

2. Учебная литература, монографии располагаются в алфавитном порядке (А – Я): «Фамилия И.О. Название книги. – М.: Название издательства, год.

3. Статьи располагаются в алфавитном порядке (А – Я): «Фамилия И.О. Название статьи. / Название издания. – № – год.

4. Далее располагаются информационно-правовые системы: Консультант плюс, Гарант и другие источники.

5. Приложения располагаются после списка литературы и нумеруются, начиная с 1. В правом верхнем углу вписывается слово «Приложение ...» и проставляется его номер (страницы приложений не нумеруются).

6. В папке или обложке, содержащей курсовую работу, не должно быть чистых листов бумаги.

После прохождения предварительной защиты курсовая работа должна быть переплетена типографским способом в жесткий переплет.

7. Таблицы, содержащие цифровой материал, даются с названием и номером. Порядковый номер таблицы указывается в правом верхнем углу над названием таблицы.

8. К защите работа предоставляется в сброшюрованном виде в составе:

1. Титульный лист
2. Задание на курсовую работу
3. Содержание
4. Введение
5. Разделы и подразделы

- 6. Заключение
- 7. Список литературы

4. Порядок оценки курсовой работы

В соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования «Институт экономики и управления» курсовая работа с целью последующего учета результатов текущего контроля успеваемости студента оценивается преподавателем в размере до 20 баллов.

На оценку курсовой работы влияют, по общему правилу, следующие критерии: степень раскрытия темы, объем использованной научной литературы, нормативных актов, практики, стиль изложения и творческий подход к написанию работы, правильность и развернутая аргументация выводов, аккуратность оформления работы.

По результатам проверки курсовой работы преподаватель выставляет оценку «зачтено» или «незачтено», которая служит подведением итогов самостоятельной работы студента и получение права допуска к зачету (экзамену) по дисциплине.

Оценку «зачтено» имеют работы, в которых обдуманно и правильно даны ответы на все имеющиеся вопросы.

Оценку «незачтено» студент получает в том случае, если не владеет материалом, не может правильно ответить на поставленные вопросы и не в состоянии дать объяснения своими письменными ответами.

Таблица 1.

Оценка курсовой работы для допуска к зачету (экзамену)

№ п/п	Оценки	Количество баллов
1.	Зачтено	до 20
2.	Незачтено	0

Заведующий кафедрой



Шелобаев С.И.

Приложение 1
к Методическим рекомендациям
для выполнения курсовой работы

Образец оформления титульного листа

Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»
(АНО ВО «ИЭУ»)

Кафедра «Экономика»

Курсовая работа

по дисциплине

АУДИТ

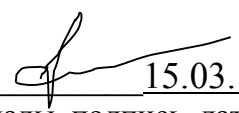
на тему: « Аудит налога на доходы с физических лиц»

Руководитель:

Петров М.В.
(фамилия, инициалы)

(оценка, подпись преподавателя)

Студент 5 курса:

Иванов О.К.  15.03.16 г.
(фамилия, инициалы, подпись, дата)

ТИБО71
(номер группы)

Тула 2016

Приложение 2
к Методическим рекомендациям
для выполнения курсовой работы

Образец оформления задания на курсовую работу

Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»
(АНО ВО «ИЭУ»)

Задание на курсовую работу

Студент: Иванов О.К.
(фамилия, инициалы)

Руководитель: Петров М.В. «___» _____ 20__ г.
(фамилия, инициалы)

Тема курсовой работы: _____

Содержание курсовой работы (по главам): _____

Срок выполнения: «___» _____ 20__ г.

Руководитель: _____
(подпись)

Студент: _____
(подпись)

Образец оформления содержания работы

СОДЕРЖАНИЕ

		4
	Введение	
Глава 1	Методика аудита налога на доходы физических лиц	6
1.1.	Цель, задачи и информационная база аудита налога на доходы физических лиц	6
1.2.	Основные аудиторские процедуры и направления при проверке налога на доходы физических лиц	11
Глава 2	Организация аудиторской проверки налога на доходы физических лиц	16
2.1	Оценка системы внутреннего контроля учета налога на доходы физических лиц	16
2.2	План и программа аудиторской проверки налога на доходы физических лиц	21
2.3.	Нарушения, выявленные в ходе аудита налога на доходы физических лиц	25
	Заключение	31
	Список использованных источников	33
	Приложения	

Приложение 4
к Методическим рекомендациям
для выполнения курсовой работы

Образец оформления списка использованных источников
(по алфавиту или в порядке следования ссылок в тексте)

Список использованных источников

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая): Федеральный закон от 5 августа 2000 г. № 118-ФЗ (изм. и доп. от 19.07.2009 г.);
2. Трудовой кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ (с изм. и доп. от 24.07.2009 г.);
3. Федеральный закон от 30 декабря 2008 г. N 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности";
4. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации" (с изм. и доп. от 27.12.2009 г.);
5. Федеральный закон от 06 декабря 2011 г. N 402-ФЗ (с изм. и доп.) "О бухгалтерском учете";
6. Постановление Правительства РФ от 24.12.2007 N 922 "Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы" (с изм. и доп. от 11.11.2009 г.);
7. Приказ Минфина РФ от 31.12.2008 N 153н "Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ) и Порядка ее заполнения";
8. Постановление Правительства РФ от 23 сентября 2002 г. N 696 "Об утверждении федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности";

9. Приказ Минфина РФ от 22 июля 2003 г. N 67н (в ред. от 18 сентября 2006 г.) "О формах бухгалтерской отчетности организаций";

10. Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 г. N 1 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты";

11. Приказ Минфина РФ от 31 октября 2000 г. N 94н (в ред. от 18 сентября 2006 г.) "Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета хозяйственной деятельности организаций";

12. Приказ Минфина РФ от 29.07.1998 N 34н "Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 27.08.1998 N 1598) (с изм. и доп. от 26.03.2007 г.);

13. Шишкин В.Д. НДС на "сверхнормативные" суточные// "Практическая бухгалтерия".- 2016 г.- N 8.- С.19.

14. Беа Ф.К., Дихтла, Швайцера М. Бухгалтерский учет. - М.: ИНФРА-М, 2012 г.;

15. Булгакова Л.И. Аудит в России: механизм правового регулирования. - "Волтерс Клувер".- 2012 г.;

16. Винер И.Б., Голосов О.В., Скобара В.В., Сиротенко Э.А. Общесистемные основы аудита. - М: Финансовая академия при Правительстве РФ.- 2012 г.;

17. Макальская М.Л., Мельник М.В., Пирожкова Н.А. Основы аудита. – М: Дело и сервис.- 2011 г.;

18. Морозова Ж.А. Налоговый аудит: практическое руководство. - "Статус-Кво 97".- 2011 г.- С.77;

19. Подольский В.И., Савин А.А., Сотникова Л.В. Аудит: Учебник для вузов / Под ред. проф. Подольского В.И.- 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА.- Аудит.- 2011 г.;

20. Свиридова Н.В., Калмурзаева Н.В., Гафурова Ф.К. Практикум по аудиту. – Спб. Альянс.- 2012 г.;
21. Бурыкин А.И. Аналитические процедуры в аудите// "Аудиторские ведомости".- 2016 г.- N 10.- С.29;
22. Бычкова С.М. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям// "Аудиторские ведомости".- 2016 г.- N 12.- С.28;
23. Бычкова С.М. Аудит налога на доходы физических лиц// "Аудиторские ведомости".- 2016 г.- N 11.- С.5;
24. Вагапова А.Е. Выплата заработной платы в натуральной форме// "Финансовая газета. Региональный выпуск".- 2016 г.- N 43.- С.15;
25. Голубчикова С.С. Изменения по НДФЛ// "Аудит и налогообложение".- 2016 г.- N 4.- С.13;
26. Гриценко А.О. Декларация по НДФЛ за 2016 год// "Аудит и налогообложение".- 2016 г.- N 3.- С.9;
27. Гущина И.Э. Исчисление и учет налога на доходы физических лиц// "Новое в бухгалтерском учете и отчетности".- 2016 г.- N 1.- С.29;
28. Дроздов А.М. Сведения по НДФЛ. Когда не нужно информировать инспекцию// "Двойная запись".- 2016 г.- N 6.- С.23;
29. Ланина И.Б. Аудит: это должен знать каждый// "Новое в бухгалтерском учете и отчетности".- 2016 г.- N 17.- С.6.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Цели и задачи выполнения курсовой работы
2.	Темы курсовых работ
3.	Методика выполнения курсовой работы
3.1.	Выбор темы курсовой работы
3.2.	Подбор литературы по теме курсовой работы
3.3.	Требования к содержанию курсовой работы
3.4.	Порядок выполнения курсовой работы
3.5.	Требования к оформлению курсовой работы
4.	Порядок оценки курсовой работы
	Приложение 1. Образец оформления титульного листа
	Приложение 2. Образец оформления задания на курсовую работу .
	Приложение 3. Образец оформления содержания работы
	Приложение 4. Образец оформления списка использованных источников