

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
**«ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**  
**(АНО ВО «ИЭУ»)**

Кафедра «Менеджмент»

**Фонд оценочных средств по учебной практике**

**Учебная (ознакомительная) практика**

Уровень высшего образования  
**БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки - 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) –Производственный менеджмент

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Фонд оценочных средств рассмотрен на заседании кафедры  
«Менеджмент»

«17» января 2025 г., протокол № 17/01

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                                                                                                                                          |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....                                                                                                           | 4 |
| 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....                                                                                           | 4 |
| 3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы ..... | 4 |
| 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....                                                     | 8 |

## 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Цель и задачи практики определяются требованиями к результатам практики, установленным ФГОС ВО в части универсальных и компетенций:

- Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);
- Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1);
- Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальных данных (ОПК-5).

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения практики включает в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущая оценка за практику отражается в отзыве-характеристике руководителя практики и учитывает работу обучающегося в течение всех ее этапов:

| № п/п | Разделы (этапы) практики                                                                                                                      | Трудоемкость (в часах) | Содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Подготовительный этап<br>(решение организационных вопросов перед началом практики)                                                            | 8                      | Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности.<br>Ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области. Доведение до обучающихся видов отчетности по учебной практике: научно-исследовательской работе.<br>Выбор темы исследования. Определение целей, задач исследования, объекта и предмета исследования.<br>Обоснование темы исследования.<br>Составление плана научно-исследовательской работы |
| 2     | Основной этап<br>(Знакомство со сферой деятельности, спецификой отрасли, основными направлениями работы организации в целом, и со структурой) | 80                     | Ознакомление обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда и техники безопасности в случае прохождения практики в профильной организации (первичный инструктаж)<br>Изучение общих условий деятельности организации – базы практики: месторасположение, организационная и организационно-правовая форма, уставный капитал, дата создания и даты основных реорганизаций                    |

|   |                                                                                                                                   |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | подразделения прохождения практики)                                                                                               |    | Ознакомление с историей деятельности, видом собственности, сферой деятельности организации, спецификой и специализацией деятельности, назначением производимых товаров (услуг, работ), целью и задачами, которые реализует данная организация (предприятие) в процессе своей хозяйственной деятельности                                                                                                                         |
|   | Изучение основных нормативных документов, регламентирующих сферы и процессы деятельности организации                              |    | Ознакомление с учредительными документами и нормативными материалами, регламентирующими финансово-экономическую деятельность организации (предприятия)                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|   | Участие в выполнении текущей финансово-экономической работы по поручению и под руководством руководителя практики от организации. |    | Выполнение текущей финансово-экономической работы.<br>Осуществление сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач<br>Накопление опыта практической профессиональной работы, сбор, анализ и обработка данных, необходимых для решения профессиональных задач<br>Анализ проделанной работы и подведение её итогов. Анализ, обработка и систематизация фактического и литературного материала. |
| 3 | Заключительный этап                                                                                                               | 20 | Составление письменного отчета в соответствии с требованиями программы практики. Подготовка к защите отчета.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

Оценка промежуточной аттестации за практику включает:

- текущую оценку;
- оценку отчета;
- оценку защиты отчета.

Показатели оценивания компетенций, приобретаемых в результате прохождения практики, включают:

- уровень знаний теоретического материала;
- уровень умений и навыков при выполнении заданий практики;
- уровень умения активного использования электронных информационных баз, образовательных ресурсов;
- уровень навыка анализа данных, обоснованного и четкого изложения материала;
- уровень навыка оформления материала в соответствии требованиями стандартов;
- уровень умения работать с большим массивом данных;
- уровень умения четко формулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- уровень умения определить, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- уровень умения формулировать собственную позицию и оценку.

Критерии оценки итогов практики:

| №<br>п.п. | Шкала<br>оценивания | Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.        | Зачтено             | <p>Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил самостоятельность и творческий подход к его выполнению.</p> <p>Содержание отчета: отчет собран в полном объеме; структурированность (четкость, логичность, наличие титульного листа, нумерации страниц, подробного оглавления отчета и др.); индивидуальное задание выполнено полностью; отчет правильно оформлен; не нарушены сроки сдачи отчета.</p> <p>На защите отчета студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; владеет нормами литературного языка, терминологией; грамотно, стилистически верно, логически правильно излагает положения отчета.</p> |
| 2.        | Не зачтено          | <p>Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по содержанию и оформлению собранного материала. Содержание отчета: отчет собран не в полном объеме; нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); в оформлении отчета прослеживается небрежность; индивидуальное задание не выполнено; нарушены сроки сдачи отчета.</p> <p>На защите отчета студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; отвечая на вопросы преподавателя допускает грубые логические ошибки, которые не может исправить самостоятельно.</p>                      |

**3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Шаблон индивидуального задания по производственной практике:

АНО ВО «Институт экономики и управления»

**ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
(ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ  
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)**

студент \_\_ курса заочной формы обучения  
направление подготовки 38.03.02 Менеджмент  
направленность (профиль) Производственный менеджмент

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Сроки прохождения практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ г.

Место практики \_\_\_\_\_

Содержание практики:

1. Пройти инструктаж по охране труда и технике безопасности в организации.
2. Познакомиться с основными нормативными документами, регламентирующими деятельность организации.
3. Изучить виды деятельности организации, формы сотрудничества с основными деловыми партнерами.
4. Дать первичную оценку результатов финансово-хозяйственной деятельности, оценить конкурентную среду.
4. Описать регламент работы, функциональные взаимосвязи подразделений и служб, организационную культуру субъекта хозяйствования.
5. Проанализировать задачи, функции и структуру подразделения, где непосредственно осуществлялось прохождение практики, должностные инструкции специалистов этого подразделения и организацию труда на рабочих местах.
7. Подготовить письменный отчет о прохождении практики и представить его для защиты.

Руководитель практики от института \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Задание получил \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Прохождение практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики, и завершается составлением отчета о практике и его защитой.

Для того, чтобы у студента в период практики были сформированы указанные компетенции, он должен:

1. Подготовить индивидуальный план выполнения программы практики в соответствии с темой выпускной квалификационной работы (постановка научно-исследовательской задачи, выбор методических подходов, способов и средств её решения, анализ научно-теоретической информации, отечественного и зарубежного опыта в рамках исследуемых вопросов).

2. Сформировать комплексную характеристику предмета исследования, в том числе

- сферу деятельности;
- специфику и специализацию деятельности, назначение товаров (услуг, работ);
- состояние и перспективы развития производственно-хозяйственной деятельности;
- производственную и организационную структуру организации.

Проанализировать:

- общие условия деятельности организации, специфику отрасли, в которой эта организация функционирует, формы сотрудничества с основными деловыми партнерами;
- организационную структуру и содержание деятельности того структурного подразделения, где непосредственно проходит практику студент (условия работы, численность сотрудников, должностные инструкции, иерархия подчиненности, график работы).

Собрать следующую документацию:

- информацию в открытом доступе о юридическом статусе, форме собственности и организационно-правовой форме организации;
- сведения об основных направлениях деятельности организации;
- статистические данные о состоянии отрасли, сферы деятельности (рынка), на котором работает организация.

3. Подготовить отчет по результатам практики.

По окончании практики студент представляет на кафедру отчет о ее прохождении.

Защита отчета проводится в форме собеседования по темам и разделам практики.

Собеседование позволяет выявить уровень знаний обучающегося по проблематике производственной практики, степень его самостоятельности в выполнении задания. Обучающийся может подготовить краткое выступление (3-5 минут), в котором представить результаты проделанной работы. Выступление может сопровождаться презентацией. После выступления обучающийся отвечает на вопросы о проделанной работе, по темам и разделам практики.

Конкретизация задач обучающегося содержится в индивидуальном задании.

Отчет должен быть подписан руководителем практики. Вместе с отчетом о практике студент представляет отзыв-характеристику с места прохождения практики. Характеристика должна содержать оценку руководителем практики работы студента в организации, проявленных им профессиональных качеств, его навыков и умений, отношения к работе. К защите производственной практики допускаются студенты, выполнившие программу практики и предоставившие в установленные сроки отчетную документацию.

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях

установления соответствия достижений обучающихся, поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущая оценка за практику отражается в отзыве-характеристике руководителя практики и учитывает:

- а) планомерность и последовательность работы;
- б) качество приобретенных студентом первичных профессиональных умений и навыков, связанных со сбором и обработкой информации;
- в) уровня профессиональной направленности выводов и рекомендаций, сделанных обучающимся в ходе прохождения практики.

Оценка промежуточной аттестации за практику включает:

- текущую оценку (40 баллов);
- оценку отчета (40 баллов);
- оценку защиты отчета (20 баллов).

По результатам аттестации выставляется «зачтено» или «не зачтено».