

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»  
(АНО ВО «ИЭУ»)**

**Кафедра «Менеджмент»**

**УТВЕРЖДЕНА**

Решением Ученого совета

Протокол № 15/01

от «15» января 2024 г.

Ректор АНО ВО «ИЭУ»

\_\_\_\_\_  
В.Д. Бушуев  
«15» января 2024 г.

**Рабочая программа учебной практики**

**Тип практики:**

**Учебная (ознакомительная) практика**

Трудоемкость

**3 зачетных единиц (108 часов)**

Направление подготовки

**38.03.02 Менеджмент**

Профиль

**Производственный менеджмент**

Квалификация (степень) выпускника

**Бакалавр**

Форма обучения

**Очно-заочная, заочная**

Тула 2024

Программа учебной практики составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Учебная (ознакомительная) практика Б2.О.01(У) входит в Блок 2 «Практика», в обязательную часть основной профессиональной образовательной программы

Программа учебной практики рассмотрена и одобрена  
на заседании кафедры «Менеджмент»  
«15» января 2024 г., протокол № 15/01

## **1. Основные положения**

1. Настоящая программа практики разработана в целях регламентации организации практического обучения студентов АНО ВО «ИЭУ» с учетом следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (далее ФГОС ВО), утвержден приказом Минобрнауки № 970 от 12.08.2020 г.;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 "О практической подготовке обучающихся";
- Положение о практической подготовке обучающихся, реализуемой в АНО ВО «Институт экономики и управления».

Общее методическое руководство учебной практикой студентов осуществляет кафедра «Менеджмент».

## **2. Вид и тип практики, способ и форма (формы) ее проведения**

Вид практики: учебная.

Тип учебной практики: ознакомительная

Практика проводится непрерывно.

По способу проведения практика является стационарной.

При реализации практики образовательная деятельность организована в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы

Практика может проводиться:

а) непосредственно в Институте, осуществляющем образовательную деятельность по программе бакалавриата

б) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей программы бакалавриата (далее – профильные организации), на основании договора, заключаемого между Институт и профильной организацией.

Прохождение практики в профильной организации по выбору обучающегося возможно, если эти организации соответствуют следующим требованиям:

- сфера деятельности организации (или подразделения организации), соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО;
- существует на рынке не менее 3 лет;
- организация обладает необходимой материально-технической базой, позволяющей обучающимся выполнить программу практики;
- организация обладает компетентными, квалифицированными специалистами для обеспечения руководства практикой.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику: научно-исследовательскую работу, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Срок проведения практики определяется календарным учебным графиком.

### 3. Цели и задачи практики

Цель учебной (ознакомительной) практики: закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний и формирование практических навыков и компетенций в условиях выполнения обучающимися конкретных практических заданий на материалах функционирующих организаций, получения опыта применения новейших информационных технологий в решении задач менеджмента, возможности практического приложения деловой коммуникации в практической деятельности менеджеров.

Задачи учебной (ознакомительной) практики:

- закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения;
- осознание мотивов и ценностей в избранной профессии;
- изучение функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных процессов;
- выработка умений поиска необходимых нормативных правовых актов, их толкования и использования в профессиональной деятельности;
- изучение принципов построения организационной и производственной структуры предприятия, рациональной организации производственного процесса;
- ознакомление с порядком разработки организационно-распорядительных документов;
- изучение порядка подготовки, принятия и реализации организационно-управленческих решений в организации;
- развитие у студентов способностей и навыков поиска и использования различных источников информации необходимых для составления отчета по практике.

### 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

- Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);
- Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1);
- Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальных данных (ОПК-5).

| Наименование компетенции                                                       | Индикаторы достижения компетенции                                                                                          | Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (в результате прохождения практики обучающийся должен знать, уметь, владеть) |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять | УК-1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа | <b>Знать:</b><br>методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа                    |
|                                                                                | УК-1.2. Умеет: получать                                                                                                    | <b>Уметь:</b>                                                                                                                                   |

|                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| системный подход для решения поставленных задач (УК-1)                                                             | новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий                                                                                            | получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий                                                                                  |
|                                                                                                                    | УК-1.3. Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; демонстрации оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций | <b>Владеть:</b> навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; демонстрации оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций |
| Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1) | ОПК-1.1. Понимает термины, основные понятия, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в контексте решения задач управленческой деятельности                                                                                                                                               | <b>Знать:</b> термины, основные понятия, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в контексте решения задач управленческой деятельности                                                                                                                                                  |
|                                                                                                                    | ОПК-1.2. Демонстрирует корректную постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории                                                                                                                                                            | <b>Уметь:</b> осуществлять корректную постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории                                                                                                                                                       |
|                                                                                                                    | ОПК-1.3. Применяет инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления                                                                                                                   | <b>Владеть:</b> навыками применения инструментария экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления                                                                                                 |
| Способен использовать при решении профессиональных                                                                 | ОПК-5.1. Выявляет особенности функционирования различных информационных                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Знать:</b> особенности функционирования различных информационных систем, технологий и программных средств                                                                                                                                                                                                           |

|                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальных данных (ОПК-5)) | систем, технологий и программных средств                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                                        | ОПК-5.2. Системно подходит к выбору информационных технологий и программных средств для решения конкретных финансово-экономических задач в профессиональной области                                 | <b>Уметь:</b><br>- системно подходить к выбору информационных технологий и программных средств для решения конкретных финансово-экономических задач в профессиональной области                                             |
|                                                                                                                                                        | ОПК-5.3. Применяет современные инструменты анализа и оценки финансово-экономической информации и информационно-коммуникационные технологии при принятии оперативных решений на микро- и макроуровне | <b>Владеть:</b><br>- навыками применения современных инструментов анализа и оценки финансово-экономической информации и информационно-коммуникационные технологии при принятии оперативных решений на микро- и макроуровне |

## 5. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика в структуре ОПОП входит в блок Б.2 «Практики», который относится к обязательной части программы, имеет индекс Б2.В.01 (У).

Учебная практика находится в логической и содержательно-методологической взаимосвязи с другими частями основной профессиональной образовательной программ. Теоретической базой для прохождения учебной практики для обучающегося 5 курса направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль «Производственный менеджмент», квалификация (степень) бакалавр, являются знания, полученные при изучении курсов: «Правоведение», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Экономика предприятий (организаций)», «Стратегический менеджмент», «Производственный менеджмент», «Управление проектами», «Инвестиционный менеджмент», «Управление человеческими ресурсами».

Учебная практика представляет собой информационно-теоретическую основу ряда тем ВКР.

## 6. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Общая трудоемкость учебной практики обучающихся направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль: «Производственный менеджмент» составляет 3 зачетных единицы – 108 часов.

Продолжительность учебной практики 2 недели. В соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком период проведения - 2 курс (4 семестр).

Форма промежуточной аттестации - экзамен.

## 7. Содержание практики

Содержание учебной практики обучающихся 2 курса направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), профиль: «Производственный менеджмент».

### Этапы и содержание учебной практики

| № п/п | Разделы (этапы) практики                                                                                                                                                         | Трудоемкость (в часах) | Содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Подготовительный этап<br>(решение организационных вопросов перед началом практики)                                                                                               | 8                      | <p>Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности.</p> <p>Ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области. Доведение до обучающихся видов отчетности по учебной практике: научно-исследовательской работе.</p> <p>Выбор темы исследования. Определение целей, задач исследования, объекта и предмета исследования.</p> <p>Обоснование темы исследования.</p> <p>Составление плана научно-исследовательской работы</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2     | Основной этап<br>(Знакомство со сферой деятельности, спецификой отрасли, основными направлениями работы организации в целом, и со структурой подразделения прохождения практики) | 80                     | <p>Ознакомление обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда и техники безопасности в случае прохождения практики в профильной организации (первичный инструктаж)</p> <p>Изучение общих условий деятельности организации – базы практики: месторасположение, организационная и организационно-правовая форма, уставный капитал, дата создания и даты основных реорганизаций</p> <p>Ознакомление с историей деятельности, видом собственности, сферой деятельности организации, спецификой и специализацией деятельности, назначением производимых товаров (услуг, работ), целью и задачами, которые реализует данная организация (предприятие) в процессе своей хозяйственной деятельности</p> |
|       | Изучение основных нормативных документов, регламентирующих сферы и процессы деятельности организации                                                                             |                        | <p>Ознакомление с учредительными документами и нормативными материалами, регламентирующими финансово-экономическую деятельность организации (предприятия)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|       | Участие в выполнении текущей финансово-экономической работы по поручению и под руководством                                                                                      |                        | <p>Выполнение текущей финансово-экономической работы.</p> <p>Осуществление сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> <p>Накопление опыта практической профессиональной работы, сбор, анализ и</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|   |                                       |    |                                                                                                                                                                                                  |
|---|---------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | руководителя практики от организации. |    | обработка данных, необходимых для решения профессиональных задач<br>Анализ проделанной работы и подведение её итогов. Анализ, обработка и систематизация фактического и литературного материала. |
| 3 | Заключительный этап                   | 20 | Составление письменного отчета в соответствии с требованиями программы практики. Подготовка к защите отчета.                                                                                     |

## **8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств (далее – ФОС), включающие типовые задания, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Фонд оценочных средств по учебной практике сформирован на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

### **8.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Критерии оценивания - дневник по практике, отчет по практике, экзамен, отзыв-характеристика.

Основой для оценки качества компетенций, приобретенных в результате прохождения учебной практики, является оценка руководителя практики и отчет обучающегося по учебной практике.

### **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Учебная (ознакомительная) практика включает выполнение заданий основным направлениям деятельности организации (предприятия):

1. Пройти инструктаж по охране труда и технике безопасности в организации.
2. Познакомиться с основными нормативными документами, регламентирующими деятельность организации.



3. Изучить виды деятельности организации, формы сотрудничества с основными деловыми партнерами.

4. Дать первичную оценку результатов финансово-хозяйственной деятельности, оценить конкурентную среду.

4. Описать регламент работы, функциональные взаимосвязи подразделений и служб, организационную культуру субъекта хозяйствования.

5. Проанализировать задачи, функции и структуру подразделения, где непосредственно осуществлялось прохождение практики, должностные инструкции специалистов этого подразделения и организацию труда на рабочих местах.

7. Подготовить письменный отчет о прохождении практики и представить его для защиты.

В процессе прохождения учебной (ознакомительной) практики изучается и собирается информация, характеризующая деятельность организации (подразделения): история развития, выпускаемая продукция, выполняемые работы, оказываемые услуги, структура, система управления.

Качество выполнения отчета по практике, а также профессиональная подготовленность бакалавра определяются тем, насколько студент овладел навыками сбора необходимых исходных сведений, их сопоставления, обработки, анализа и способности сделать на этой основе обобщения.

Отчет должен отличаться от дневника и не должен его повторять. Если в дневнике перечисляются различные виды работ, проводимые практикантом ежедневно, то отчет должен отражать в обобщенной форме выводы обучающегося-практиканта о проделанной работе.

Отчет должен составляться следующим образом:

- 1) титульный лист отчета
- 2) текст отчета объемом не менее 2-х и не более 10 страниц формата А4;
- 3) дневник практики
- 4) отзыв-характеристика (приложение 3 или краткое содержание по тексту)

В отчете необходимо указать:

- 1) срок прохождения практики (дата начала и дата окончания практики);
- 2) где осуществлялось прохождение практики (полное наименование организации);
- 3) под чьим руководством (ФИО, должность, звание и т.д.) осуществлялось прохождение практики;
- 4) в заключении студент должен отразить положительные стороны работы, проделанной на практике, раскрыть, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению полученных в университете знаний, приобретению навыков практической работы по избранной профессии, что нового практика дала обучающемуся.

### **Примерные контрольные вопросы для проведения экзамена по итогам учебной (ознакомительной) практики**

Какой характер носит окружающая среда Вашей конкретной организации?

Как формируется организационная структура системы управления организацией в контексте Вашей конкретной организации?

Какой тип имеет организационная структура системы управления Вашей конкретной организацией.

Какие принципы и правила построения организационной структуры системы управления организацией существуют и как применяются в рамках Вашей конкретной организации?

Расскажите сколько уровней управления в организационной структуре системы управления Вашей конкретной организации?

Дайте оценку действующей технологии обработки информации в Вашей конкретной организации.

Охарактеризуйте основные процедуры принятия управленческих решений в Вашей конкретной организации.

Опишите применяемые средства оргтехники при подготовке решений, для контроля за исполнением принимаемых решений в Вашей конкретной организации.

Оцените организацию рабочих мест, условия труда, нормирование и оплату труда, мотивацию и стимулирование, контроль за исполнением заданий ряда исполнителей в Вашей конкретной организации.

### **8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Итоговая форма контроля прохождения учебной (ознакомительной) практики – экзамен, который приравнивается к экзамену по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Основными формами текущего контроля являются письменный отчет, дневник студента, отзыв-характеристика.

Для итоговой аттестации студенты-практиканты представляют руководителю практики следующие отчетные документы:

1. Дневник практики. Критерием успешности выполнения данного задания является точность отражения в дневнике результатов наблюдений и практической деятельности практиканта в процессе выполнения программы практики.

2. Отзыв-характеристику руководителя практики.

3. Письменный отчет о прохождении практики, выполненный по установленной форме. Критериями успешности выполнения данного задания являются полнота и грамотность составления отчета, отражение в нем всех видов деятельности, предусмотренных программой практики и выполненных в процессе ее прохождения.

Защита отчета по практике проводится не позднее срока, установленного графиком учебного процесса.

Соотношение вида работ и количества баллов в рамках процедуры оценивания

| <b>Вид работы</b>    | <b>количество баллов</b> |
|----------------------|--------------------------|
| Письменный отчет     | до 30 баллов             |
| Дневник              | до 30 баллов             |
| Отзыв-характеристика | до 10 баллов             |
| Экзамен              | до 30 баллов             |

1. Дневник оценивается по шкале от 0 до 30 баллов.

| <b>Критерии оценивания</b>                                             | <b>Интервал оценивания</b> |
|------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1. Степень отражения в перечне выполненных работ всех заданий практики | 0-20                       |
| 2. Структурированность материала                                       | 0-4                        |
| 3. Оформление текста                                                   | 0-6                        |

2. Отчет оценивается по шкале от 0 до 30 баллов.

| <b>Критерии оценивания</b> | <b>Интервал оценивания</b> |
|----------------------------|----------------------------|
|----------------------------|----------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Выполнены все требования к написанию и защите отчета: обозначены цель и задачи практики, сформулированы выводы, задания выполнены полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.                                                            | 27-30 |
| Основные требования к отчету и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем работы; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. | 22-26 |
| Имеются существенные отступления от требований к отчету. В частности, допущены фактические ошибки в содержании работы или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.                                                                                                                    | 15-21 |
| Задания практики не выполнены, обнаруживается существенное непонимание задач практики.                                                                                                                                                                                                                                | 0-14  |

3. Отзыв-характеристика оценивается по шкале от 0 до 10 баллов.

| Критерии оценивания              | Интервал оценивания |
|----------------------------------|---------------------|
| Наличие отзыва-характеристики    | 10                  |
| Отсутствие отзыва-характеристики | 0                   |

4. Шкала оценивания экзамена

| Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Интервал оценивания |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| студент быстро и самостоятельно готовится к ответу; при ответе полностью раскрывает сущность поставленного вопроса; способен проиллюстрировать свой ответ конкретными примерами; демонстрирует понимание проблемы и высокий уровень ориентировки в ней; формулирует свой ответ самостоятельно, используя лист с письменным вариантом ответа лишь как опору, структурирующую ход рассуждения | 22-30               |
| студент самостоятельно готовится к ответу; при ответе раскрывает основную сущность поставленного вопроса; демонстрирует понимание проблемы и достаточный уровень ориентировки в ней, при этом затрудняется в приведении конкретных примеров.                                                                                                                                                | 16-21               |
| студент готовится к ответу, прибегая к некоторой помощи; при ответе не в полном объеме раскрывает сущность поставленного вопроса, однако, при этом, демонстрирует понимание проблемы.                                                                                                                                                                                                       | 15                  |
| студент испытывает выраженные затруднения при подготовке к ответу, пытается воспользоваться недопустимыми видами помощи; при ответе не раскрывает сущность поставленного вопроса; не ориентируется в рассматриваемой проблеме; оказываемая стимулирующая помощь и задаваемые уточняющие вопросы не способствуют более продуктивному ответу студента.                                        | 0-14                |

## 9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и

иной литературы, сформированной на основании прямых договоров с правообладателями ([www.iprbooks.ru](http://www.iprbooks.ru)).

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

**а) основная литература:**

1. Выборнова В.В. Производственный менеджмент на предприятии [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Выборнова. - Электрон. текстовые данные. - Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2014. - 156 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57295.html>
2. Основы производственного менеджмента [Электронный ресурс] : практикум / Ю.Ю. Костюхин [и др.]. — Электрон. текстовые данные. - М.: Издательский Дом МИСиС, 2015. - 212 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56571.html>
3. Фомичев А. Н. Стратегический менеджмент : учебник для вузов / А. Н. Фомичев. — М. : Дашков и К, 2018. — 468 с. — ISBN 978-5-394-01974-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85232.html>

**б) дополнительная литература:**

1. Клавсуц И.Л. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / И.Л. Клавсуц, Г.Л. Русин, И.В. Цомаева. - Электрон. текстовые данные. - Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014. - 188 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/45034.html>
2. Кужева С.Н. Производственный менеджмент [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / С.Н. Кужева. - Электрон. текстовые данные. - Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. - 192 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59645.html>
3. Стерлигова А.Н., Фель А.В. Операционный (производственный) менеджмент: Учеб. пособие. – М. : ИНФРА-М, 2013. – 187 с.
4. Томпсон А. А. Стратегический менеджмент. Искусство разработки и реализации стратегии: учебник для вузов / А. А. Томпсон, Стрикленд Дж. А. ; под ред. Л. Г. Зайцев, М. И. Соколова. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 577 с. — ISBN 5-85173-059-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/74945.html>
5. Шадченко Н.Ю. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для преподавателей и студентов направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» / Н.Ю. Шадченко. - Электрон. текстовые данные. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. - 48 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62888.html>
6. Шерстяков А.А. Производственный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.А. Шерстяков. - Электрон. текстовые данные. - Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), 2014. - 101 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68833.html>.

**в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»** (далее – сеть «Интернет»), необходимых для проведения практики:

1. Методическая служба издательства «Бином. Лаборатория знаний» – URL: <http://metodist.lbz.ru/iunk/mathematics/er.php>
2. Научная электронная библиотека – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Научная библиотека открытого доступа «Киберленинка». Раздел «Философия» – URL: <https://cyberleninka.ru/article/c/filosofiya>
4. Поисковая система «Академия Google» – URL: <https://scholar.google.ru/>

5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – URL: <http://fcior.edu.ru/>

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе организации практики руководителями от кафедры и руководителем от предприятия (организации) должны применяться современные образовательные информационные технологии:

1. Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета.
2. Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации технико-экономической и финансовой информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

### **Лицензионное программное обеспечение**

- 1) Microsoft Windows xp Лицензия № 61327464 от 31.12.2014
- 2) Microsoft Windows 8.1 Лицензия № 61327464 от 31.12.2014
- 3) Microsoft Windows 10 Лицензия № 61327464 от 31.12.2014
- 4) 1с Бухгалтерия 7.7 версия для обучения лицензия № 20050301/03 от 01.03.2005
- 5) Apache OpenOffice 4.1.9 Лицензия LGPL и PDL
- 6) Libre Office 7.1.0 Лицензия Mozilla Public License Version 2.0
- 7) Платформа moodle для тестирования и портфолио - Лицензия GNU GPL, GNU GPL 3+
- 8) ОС Ubuntu Desktop 20.04 - Лицензия GNU GPL
- 9) CalmWin Antivirus - Лицензия GNU GPL
- 10) Moon Secure - Лицензия GNU GPL

### **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

- 1) информационно-правовая система Консультант Плюс Максимальная Договор № б\н от 09.01.2018
- 2) официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://pravo.gov.ru>;
- 3) портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. URL: <http://fgosvo.ru>;
- 4) портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании». URL: <http://www.ict.edu.ru>.
- 5) ЭБС IPRbooks Лицензионный договор от 08.02.2018 №3758/18.

### **Бесплатно распространяемое программное обеспечение:**

- 1) средство для просмотра графических изображений IrfanView, URL: <http://www.irfanview.com>;
- 2) средство для просмотра PDF-файлов Adobe Acrobat Reader DC, URL: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat.html>;
- 3) средство для воспроизведения мультимедиа-файлов KMPlayer, URL: <http://www.kmplayer.com>.

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

При прохождении учебной (ознакомительной) практики используются возможности организации – базы практики, а также материально-техническая база Института: библиотечный фонд, учебно-методические материалы, вычислительная техника,

периферийное оборудование и программное обеспечение, электронные ресурсы свободного доступа, аудиторный фонд и иное материально-техническое и информационное обеспечение.

Институт располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для выполнения индивидуальных заданий на практику, оформления отчета о выполнении индивидуальных заданий обучающимся доступна - ЭИОС (электронная информационно-образовательная среда) института

- серверы с электронным образовательным ресурсом, базами данных, позволяют обеспечить одновременный доступ обучающихся к электронной информационно-образовательной среде, к электронному образовательному ресурсу, информационно-образовательному ресурсу;

- компьютерная техника с выходом в сеть Интернет, обеспечивает доступ к электронной информационно-образовательной среде организации, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, к Интернет-ресурсам;

- Личный кабинет обучающегося в системе СДО института с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом в виртуальных аудиториях для занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы;

- электронные библиотечные ресурсы

При прохождении практики обучающиеся обеспечиваются помещениями для самостоятельной работы.

## **12. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии).**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образовательными организациями высшего образования должны быть созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих; размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля); присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения); обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.