

Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»
(АНО ВО «ИЭУ»)

Кафедра «Менеджмент»

УТВЕРЖДЕНА

Решением Ученого совета

Протокол № 17/01

от «17» января 2025 г.

Ректор АНО ВО «ИЭУ»

В.Д. Бушуев
«17» января 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ

Трудоемкость
6 зачетных единиц (216 часов)

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Профиль
Экономика предприятий и организаций

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очно-заочная, заочная

Тула 2025

Рабочая учебная программа дисциплины «Бизнес-планирование» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» с учетом профиля «Экономика предприятий и организаций».

Дисциплина Б1.В.11 «Бизнес-планирование» входит в вариативную часть основной профессиональной образовательной программы и является обязательной для изучения

Рабочая учебная программа рассмотрена и одобрена
на заседании кафедры «Менеджмент»
«17» января 2025 г., протокол № 17/01

1. Цели освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины соотносится с общими целями основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. В результате освоения дисциплины «Бизнес-планирование» студенты должны уметь решать следующие профессиональные задачи:

сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
оценка эффективности проектов;
оценка эффективности управленческих решений.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Бизнес-планирование» входит в вариативную часть основной профессиональной образовательной программы и является обязательной для изучения

Дисциплина «Бизнес-планирование» тесно взаимосвязана с другими образовательными компонентами подготовки бакалавров, такими как:

«Экономика предприятий (организаций)»,
«Логистика»,
«Основы бизнеса»,
«Теория организации».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В соответствии с требованиями основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавра в результате изучения дисциплины «Бизнес-планирование» обучающиеся обладают следующими

профессиональными компетенциями:

Способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности (ПК-2)

Способен рассчитывать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для выявления тенденций в функционировании и развитии финансового сектора и хозяйствующих субъектов (ПК-3)

результате освоения дисциплины обучающиеся должны:

знать:

- основные бизнес-процессы в организации;
- содержание разделов бизнес-плана;
- виды рисков, характеризующих деятельность организации на определенном рынке;

уметь:

- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;
- разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений;

владеть:

- программными средствами обработки данных в процессе бизнес-планирования.

4. Структура и содержание дисциплины

Содержанием дисциплины предусмотрены контактная работа с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся.

Объем и виды учебной работы представлены в тематическом плане.

Вид учебной работы	Очно-заочно	Заочно
Общая трудоемкость	216	216
В том числе:		
Контактная работа (всего)	44	18
В том числе:		
Лекции	14	6
Практические занятия	30	10
Контроль самостоятельной работы		
Самостоятельная работа	145	191
Вид промежуточной аттестации - Экзамен	27	9

4.1. Тематический план изучения дисциплины

№ п/п	Название разделов и тем, форма контроля	Очно-заочная форма обучения				Заочная форма обучения				Коды формируемых компетенций
		Всего (часов)	контактн. работа		Самостоятельная работа студентов	Всего (часов)	контактн. работа		Самостоятельная работа студентов	
			лекции	практические занятия			лекции	практические занятия		
1.	Тема 1. Содержание и организация бизнеса и предпринимательской деятельности	32	2	6	24	32	1	1	30	
2.	Тема 2. Сущность и значение бизнес-планирования	34	4	6	24	32	1	1	30	
3.	Тема 3. Бизнес-план организации: цели, функции, особенности разработки	32	2	6	24	35	1	2	32	
4.	Тема 4. Структура и содержание разделов бизнес-плана.	30	2	4	24	36	1	2	33	

5.	Тема 5. Методические рекомендации по составлению бизнес-плана.	30	2	4	24	36	1	2	33	
6.	Тема 6. Применение компьютерных технологий в бизнес-планировании	31	2	4	25	36	1	2	33	
7.	Экзамен	27				9				
	Итого по дисциплине	216	14	30	145	216	6	10	191	ПК-2, ПК-3

4.2. Содержание дисциплины

Изучение дисциплины «Бизнес-планирование» включает следующие виды взаимосвязанной работы:

контактная работа (лекционные, практические занятия, контроль самостоятельной работы);

самостоятельная работа студентов по изучению курса с использованием учебников, учебных пособий, электронных образовательных ресурсов, консультаций с ведущими дисциплину преподавателями;

подготовка и сдача экзамена.

Тема 1. Содержание и организация бизнеса и предпринимательской деятельности.

Понятия «бизнес», «бизнесмен», «предпринимательство». Участники бизнеса. Бизнес как система. Факторы создания благоприятной предпринимательской среды и факторы, негативно воздействующие на предпринимательскую деятельность.

Тема 2. Сущность и значение бизнес-планирования.

Бизнес-планирование как самостоятельный вид плановой деятельности. Информационный компонент бизнес-планирования. Основные стадии процесса бизнес-планирования. Презентация бизнес-плана. Процедура аудита бизнес-плана. Этап реализации бизнес-плана. Связь менеджмента с бизнес-планированием.

Тема 3. Бизнес-план организации: цели, функции, особенности разработки.

Определение бизнес-плана, цели его разработки, функции бизнес-плана. Два подхода к разработке бизнес-плана. Особенности разработки бизнес-плана для различных организаций. Отличие бизнес-плана от других плановых документов.

Тема 4. Структура и содержание разделов бизнес-плана.

Структура бизнес-плана. Оформление титульного листа, резюме. История бизнеса организации. Характеристика объекта бизнеса. Анализ бизнес среды организации. План маркетинга. Производственный план. Организационный план. Финансовый план. Оценка и страхование риска.

Тема 5. Методические рекомендации по составлению бизнес-плана.

Этапы бизнес-планирования. Определение источников информации. Определение целей разработки бизнес-плана. Установление общей структуры документа. Сбор информации для написания бизнес-плана. Процедура написания отдельных разделов бизнес-плана.

Тема 6. Применение компьютерных технологий в бизнес-планировании.

Пакеты прикладных программ COMFAR, PROPSPIN, «Агент-инвест», «Projekt Expert», их краткая характеристика, отличительные черты, применение прикладных программ в бизнес-планировании. Ресурсы и средства Интернет при составлении бизнес-планов.

5. Образовательные технологии

Преподаватели имеют право выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество усвоения студентами учебного материала.

Цель лекционных занятий – формирование у студентов ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному;

логичность, четкость и ясность в изложении материала;

возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности студентов;

опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;

тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью студентов.

Цель практических занятий – закрепить отдельные аспекты проблемы в дополнение к лекционному материалу, обучить студентов грамотно и аргументировано излагать свои мысли. Практические занятия предназначены для выработки практических умений и приобретения навыков в решении задач, производстве расчетов, разработке и оформлении документов.

На практических занятиях приветствуются домашние заготовки в виде статистических данных, рисунков, картосхем, материала по теме выступления.

Самостоятельная работа студентов имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, поиск и приобретение новых знаний, в том числе с использованием компьютерных обучающих программ, а также выполнение заданий, тестов, подготовку к промежуточной аттестации.

Основной целью самостоятельной работы студентов является обучение навыкам работы с научно-теоретической литературой и практическими материалами, которые необходимы для углубленного изучения дисциплины.

Самостоятельная работа проводится для того, чтобы студент умел самостоятельно изучать, анализировать, перерабатывать и излагать изученный материал. В условиях заочного обучения студенту необходимо закрепить знания, умения и навыки, полученные в ходе аудиторных занятий (лекций, практики). Это актуализирует процесс образования и наполняет его осознанным стремлением к профессионализму.

Самостоятельная работа студента должна носить систематический характер, быть интересной и привлекательной. Необходимо предусмотреть развитие форм самостоятельной работы, выводя студентов к завершению изучения учебной дисциплины на её высший уровень.

Пакет заданий для самостоятельной работы следует выдавать в начале изучения дисциплины, определив предельные сроки их выполнения и сдачи. Организуя самостоятельную работу, необходимо постоянно обучать студентов методам такой работы.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателями, при этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на практических занятиях, проверка выполнения практических заданий.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1. Самостоятельная работа студентов

Цель данного вида работы студента в условиях заочного вуза — закрепить знания, умения и навыки, полученные в ходе аудиторных занятий. Это актуализирует процесс образования и наполняет его осознанным стремлением к профессионализму.

Темы самостоятельной работы частично повторяют лекционную тематику, а сам характер ее предусматривает самостоятельную работу студента по всем темам дисциплины, включая изучение основной и дополнительной литературы, рекомендованной в данной программе, а также изучение статей экономической периодики, работу с электронными учебными ресурсами, подготовку к практическим занятиям, подготовку выполнения контрольной работы, подготовку к экзамену. Кроме того, предусматривается активное использование студентом индивидуальных консультаций с ведущим преподавателем, который помогает в этой работе и контролирует ее результаты.

* Примечание:

а) Для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том числе при ускоренном обучении:

При разработке образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины согласно требованиям действующему законодательству объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Институтом в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации).

б) Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

При разработке адаптированной образовательной программы высшего образования, а для инвалидов - индивидуальной программы реабилитации инвалида в соответствии с действующим законодательством, образовательная организация устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов) (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).

в) Для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с действующим законодательством в отношении Республики Крым и города федерального значения Севастополя, объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем

(по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимися, зачисленными для продолжения обучения в соответствии с действующим законодательством, в течение установленного срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования с учетом курса, на который они зачислены (указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Института, принятому на основании заявления обучающегося).

г) Для лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лиц, обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе:

При разработке образовательной программы высшего образования, в соответствии с действующим законодательством, объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающегося, зачисленного в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Институте по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации.

6.2. Контроль самостоятельной работы

Контроль самостоятельной работы проводится в форме тестирования по всем темам дисциплины.

6.3. Система оценки знаний студентов

6.3.1. Текущий контроль

Текущий контроль успеваемости предназначен для проверки хода и качества усвоения учебного материала, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики проведения занятий.

Результаты текущего контроля успеваемости используются преподавателем при оценке знаний в ходе проведения промежуточной аттестации.

В соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт экономики и управления» результаты текущего контроля успеваемости студента оцениваются преподавателем в размере до 70 баллов.

Оценка текущего контроля успеваемости

№ п/п	Вид контроля	Количество баллов
1.	Контактная работа	до 30
2.	Контроль самостоятельной работы	до 20
3.	Самостоятельная работа студентов	до 20

6.3.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация имеет целью определить степень достижения учебных целей по дисциплине и проводится в форме экзамена.

В соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт экономики и управления» результаты промежуточной аттестации оцениваются преподавателем в размере до 30 баллов.

Итоговый результат промежуточной аттестации оценивается преподавателем в размере до 100 баллов, в том числе:

70 баллов – как результат текущей аттестации;

30 баллов – как результат промежуточной аттестации.

Знания, умения и навыки студентов определяются следующими оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Соответствие баллов традиционной системе оценки при проведении промежуточной аттестации представлено в таблице.

Итоговая оценка промежуточной аттестации

№ п/п	Оценки	Количество баллов
Экзамен		
1.	Отлично	81 – 100
2.	Хорошо	61 – 80
3.	Удовлетворительно	41 – 60
4.	Неудовлетворительно	менее 41

Критерии оценивания компетенций формируются на основе балльно-рейтинговой системы с помощью всего комплекса методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих данный этап формирования компетенций (пункт 6.3.3).

Оценка «отлично» предполагает наличие глубоких исчерпывающих знаний по всему курсу. Студент должен не только понимать сущность исследуемых понятий, но выстраивать взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений. В процессе семинарских занятий и экзамена, должны быть даны логически связанные, содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все поставленные вопросы. При этом студент должен активно использовать в ответах на вопросы материалы рекомендованной литературы.

Оценка «хорошо» свидетельствует о твердых и достаточно полных знаниях всего материала курса, понимание сути и взаимосвязей между рассматриваемых процессов и явлений. Последовательные, правильные, конкретные ответы на основные вопросы. Использование в ответах отдельных материалов рекомендованной литературы.

Оценка «удовлетворительно» - знание и понимание основных вопросов программы. Правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на основную часть вопросов экзамена. Наличие отдельных ошибок в обосновании ответов. Некоторое использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной литературы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

6.3.3. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

В соответствии с требованиями действующего Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.01 Экономика** (уровень бакалавриата), для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств утверждены первым проректором.

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) по учебной дисциплине сформирован на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

Перечень вопросов к экзамену

1. Понятие бизнеса, предпринимательской деятельности. Участники бизнеса.
2. Бизнес как система.
3. Факторы создания благоприятной предпринимательской среды и факторы негативного воздействия на предпринимательскую деятельность.
4. Процесс и организация планирования на предприятии.
5. Цели и задачи бизнес-планирования.
6. Этапы бизнес-планирования.
7. Информационный компонент бизнес-планирования. Определение источников информации.
8. Презентация бизнес-плана.
9. Процедура аудита бизнес-плана.
10. Этап реализации бизнес-плана.
11. Связь менеджмента с бизнес-планированием.
12. Цели разработки и функции бизнес-плана.
13. Особенности разработки бизнес-плана для различных организаций.
14. Отличие бизнес-плана от других плановых документов.
15. Структура бизнес-плана.
16. Оформление титульного листа, резюме.
17. История бизнеса, характеристика объекта бизнеса.
18. Анализ бизнес среды организации.
19. План маркетинга
20. Анализ рынка товаров и услуг.
21. Планирование продвижения товаров и услуг.
22. Составление производственного плана.
23. Расчет производственной мощности.
24. Составление организационного плана.
25. Расчет численности персонала.

26. Финансовый план.
27. Классификация рисков.
28. Оценка и страхование риска.
29. Характеристика прикладных программ COMFAR, PROPSPIN, их отличительные черты.
30. Характеристика прикладных программ «Агент-инвест», «Projekt Expert», их особенности.

Типовые тестовые задания

1. В соответствии с позитивной концепцией целью бизнеса является:
 - a) всеобщее благо
 - b) корысть бизнесменов
 - c) удовлетворение потребностей как самих бизнесменов, так и других членов общества
 - d) капитализация доходов
2. Какой из перечисленных законодательных документов определяет понятие предпринимательской деятельности в России:
 - a) Налоговый кодекс
 - b) Уголовный кодекс
 - c) Закон «Об акционерных обществах»
 - d) Гражданский кодекс
 - e) Конституция
3. К инвестиционным материальным благам можно отнести:
 - a) воздух, воду
 - b) сырье, оборудование
 - c) мебель, бытовые приборы
 - d) парки, общественный транспорт
4. Деловые отношения содержат в себе следующие тенденции:
 - a) конкуренции
 - b) конкуренции и интеграции
 - c) интеграции
 - d) сохранения собственности
5. К производственному сектору предпринимательского бизнеса можно отнести:
 - a) добывающую, обрабатывающую промышленность, строительство, сельское хозяйство
 - b) добывающую, обрабатывающую промышленность, строительство, торговлю
 - c) добывающую, обрабатывающую промышленность, туризм, сельское хозяйство
 - d) добывающую, обрабатывающую промышленность, науку, образование, сельское хозяйство
6. Что является объектом купли-продажи при финансовом предпринимательстве?
 - a) товары и услуги
 - b) акции, облигации, фьючерсные контракты и валюта
 - c) векселя и деньги
 - d) деньги, валюта и ценные бумаги
7. Выберите наиболее точное определение понятия «рынок»:
 - a) товарный рынок, реальный товар
 - b) форма общественной связи, регулирующая отношения продавцов и покупателей
 - c) форма общественной связи между людьми, состоящая во взаимной купле-продаже
 - d) купля-продажа, обмен, посредничество

8. С какого момента юридическое лицо считается созданным ?
- а) с момента сбора первого учредительного собрания
 - б) после опубликования первого баланса
 - в) с момента регистрации в государственном реестре
 - г) с момента обозначения концептуальной идеи
9. Могут ли создаваться государственные и муниципальные предприятия в форме унитарных предприятий? (выберите наиболее подходящий ответ)
- а) да, могут, как и любые другие коммерческие структуры
 - б) нет, не могут, так как унитарное предприятие не вправе распоряжаться государственной собственностью
 - в) нет, не могут, так как государственная организация не может быть коммерческой
 - г) да, могут, так как это та форма, в которой могут существовать государственные коммерческие организации.
10. Индивидуальный предприниматель – это:
- а) юридическое лицо, созданное одним человеком
 - б) физическое лицо, осуществляющее свою деятельность без образования юридического лица
 - в) физическое лицо, осуществляющее свою деятельность с образованием юридического лица
 - г) юридическое лицо, которое после реорганизаций отошло к одному из учредителей.
11. SWOT-анализ необходим для:
- а) оценки внешней и внутренней среды организации, используя анализ ее сильных и слабых сторон, возможностей и угроз
 - б) оценки сильных и слабых сторон, возможностей и угроз
 - в) оценки внешней и внутренней среды организации, используя анализ ее сильных сторон и реализуя ее возможности
 - г) оценки внешних и внутренних угроз организации, используя анализ ее сильных и слабых сторон.
12. Цели, которые отвечают принципам SMART:
- а) специфичны, органичны, логичны, легко перестраиваемы, привязаны к конкретному сроку
 - б) самостоятельны, измеримы, достижимы, нацелены на результат, привязаны к миссии
 - в) специфичны, измеримы, достижимы, нацелены на результат, привязаны к конкретному сроку
 - г) организованны, измеримы, достижимы, специфичны, привязаны к сроку, результативны

Темы рефератов

1. Бизнес-план открытия туристического агентства.
2. Бизнес-план открытия пиццерии.
3. Бизнес-план автосервиса
4. Бизнес-план салона-парикмахерской
5. Бизнес-план свадебного салона
6. Бизнес-план агентства недвижимости
7. Бизнес-план производства пластиковых окон
8. Бизнес-план фотостудии

9. Бизнес-план –открытие ресторана
10. Бизнес-план блинной
11. Бизнес-план кафе
12. Бизнес-план возрождения промысла
13. Бизнес-план малого предприятия
14. Бизнес-план мебельного салона
15. Бизнес-план оздоровительного центра
16. Бизнес-план косметического салона
17. Бизнес-план организации бильярдного клуба
18. Бизнес-план открытие швейной мастерской
19. Бизнес-план пекарни-магазина
20. Бизнес-план газеты
21. Бизнес-план детективного агентства
22. Бизнес-план центра развития детей
23. Бизнес-план досугового центра
24. Бизнес-план детского клуба
25. Бизнес-план кадрового агентства
26. Бизнес-план компьютерного клуба
27. Бизнес-план компьютерного сервиса
28. Бизнес-план кофейни
29. Бизнес-план кролиководческой фермы
30. Бизнес-план магазина одежды
31. Бизнес-план магазина игрушек
32. Бизнес-план магазина детской одежды
33. Бизнес-план стоматологического центра
34. Бизнес-план инвестиционного проекта
35. Бизнес-план предупреждения банкротства
36. Бизнес-план производства мебели
37. Бизнес-план ателье по пошиву одежды
38. Бизнес-план салона меховой одежды
39. Бизнес-план Call - центра
40. Бизнес-план интернет-клуба

7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература:

1. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Дубровин И.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2017.— 432 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60386.html>
2. Шкурко В.Е. Бизнес-планирование в предпринимательской деятельности: учебное пособие / В.Е. Шкурко, И.Ю. Никитина. - Электрон. текстовые данные. - Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2016. - 172 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65916.html>

б) Дополнительная литература:

1. Баркалов С.А. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.А. Баркалов, О.Н. Бекирова. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. - 266 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54994.html>
2. Буров В.П., Ломакин А.Л., Морощкин В.А. Бизнес-план фирмы. Теория и практика: Учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 192 с.

3. Горбунов В.Л. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]/ Горбунов В.Л.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 141 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56371.html>.
4. Стрекалова Н.Д. Бизнес-планирование: Учебное пособие / Н.Д. Стрекалова. - СПб: Питер, 2013. – 352 с.

8. Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и программное обеспечение

Лицензионное программное обеспечение

- 1) Microsoft Windows xp Лицензия № 61327464 от 31.12.2014
- 2) Microsoft Windows 8.1 Лицензия № 61327464 от 31.12.2014
- 3) Microsoft Windows 10 Лицензия № 61327464 от 31.12.2014
- 4) 1с Бухгалтерия 7.7 версия для обучения лицензия № 20050301/03 от 01.03.2005
- 5) Apache OpenOffice 4.1.9 Лицензия LGPL и PDL
- 6) Libre Office 7.1.0 Лицензия Mozilla Public License Version 2.0
- 7) Платформа moodle для тестирования и портфолио - Лицензия GNU GPL, GNU GPL 3+
- 8) ОС Ubuntu Desktop 20.04 - Лицензия GNU GPL
- 9) CalmWin Antivirus - Лицензия GNU GPL
- 10) Moon Secure - Лицензия GNU GPL

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Обновлен состав профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1) информационно-правовая система Консультант Плюс Максимальная Договор № б\н от 09.01.2020
- 2) официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://pravo.gov.ru>;
- 3) портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. URL: <http://fgosvo.ru>;
- 4) портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании». URL: <http://www.ict.edu.ru>.
- 5) ЭБС IPRbooks Лицензионный договор от 26.08.2020 №7031/20

Бесплатно распространяемое программное обеспечение:

- 1) средство для просмотра графических изображений IrfanView, URL: <http://www.irfanview.com>;
- 2) средство для просмотра PDF-файлов Adobe Acrobat Reader DC, URL: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat.html>;
- 3) средство для воспроизведения мультимедиа-файлов KMPlayer, URL: <http://www.kmplayer.com>.

9. Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- 1.Методическая служба издательства «Бином. Лаборатория знаний» – URL: <http://metodist.lbz.ru/iiumk/mathematics/er.php>
2. Научная электронная библиотека – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Научная библиотека открытого доступа «Киберленинка». Раздел «Экономика и экономические науки». – URL: <https://cyberleninka.ru/article/c/ekonomika-i-ekonomicheskie-nauki>
4. Поисковая система «Академия Google» – URL: <https://scholar.google.ru/>

5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – URL: <http://fcior.edu.ru/>
6. Национальная платформа открытого образования – URL: <https://openedu.ru/>
7. Федеральная служба государственной статистики. – URL: [http:// www.gks.ru](http://www.gks.ru)
8. Министерство финансов РФ. – URL: [http:// www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

10.1. Институт располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

10.2. Для проведения занятий лекционного типа по дисциплине обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, которые обеспечивают тематические иллюстрации.

10.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Электронная информационно-образовательная среда Института, в течение всего периода обучения каждого обучающегося обеспечивает:

- индивидуальным неограниченным доступом к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацией хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведением всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения;
- формированием электронного портфолио обучающегося;
- взаимодействием между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии).

1) Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

2) Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3) Образовательными организациями высшего образования должны быть созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных

образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.