Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»
(АНО ВО «ИЭУ»)

Кафедра «Экономика»

УТВЕРЖДЕНА

Решением Ученого совета

Протокол № 15/01

от «15» января 2024 г.

Ректор АНО ВО «ИЭУ»

_____ В.Д. Бушуев
«15» января 2024 г.

Рабочая программа дисциплины

УЧЕТ И АНАЛИЗ. ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ. ФИНАНСОВЫЙ АНАЛИЗ

Трудоемкость

4 зачетные единицы (144 часа)

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Профиль

Производственный менеджмент

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Тула 2024

Рабочая учебная программа по дисциплине составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Дисциплина Б1.О.18.01 «Учет и анализ. Финансовый учет. Финансовый анализ» входит в обязательную часть основной профессиональной образовательной программы.

Рабочая учебная программа рассмотрена и одобрена
на заседании кафедры «Экономика»
«15» января 2024 г., протокол № 15/01

1. Цели освоения дисциплины

Целью дисциплины является знакомство студентов с объектом экономического анализа и изучение аналитических методов исследования финансовой (бухгалтерской) отчетности.

Задачами данного курса является изучение концептуальных основ построения финансового учета в стране, принципов и методики ведения бухгалтерского учета в организациях разных форм собственности, отраслевой принадлежности и функционального назначения, получение студентами знаний информационной основы экономического анализа и аналитических методов исследования бухгалтерской документации.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Учет и анализ. Финансовый учет. Финансовый анализ» входит в обязательную часть основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина «Учет и анализ. Финансовый учет. Финансовый анализ» взаимосвязана с другими образовательными компонентами подготовки бакалавров, такими как:

1. Финансовый менеджмент;
2. Бизнес-планирование;
3. Экономика организаций (предприятий);
4. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В соответствии с требованиями основной образовательной программы подготовки бакалавра в результате изучения дисциплины «Учет и анализ. Финансовый учет. Финансовый анализ» обучающиеся должны обладать

общефессиональными компетенциями:

Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4)

В результате успешного освоения дисциплины «Учет и анализ. Финансовый учет. Финансовый анализ» студенты должны

знать:

- предназначение, цели и концепции финансового учета и систему его нормативного регулирования в Российской Федерации;
- принципы ведения бухгалтерского учета в организациях;
- принципы и методы экономического анализа;

уметь:

- правильно классифицировать и систематизировать факты хозяйственной деятельности организации в соответствии с их экономико-правовым содержанием;
- регистрировать и обрабатывать данные бухгалтерского учета;
- проводить анализ финансовых результатов деятельности предприятия.

владеть навыками:

- самостоятельного применения теоретических основ бухгалтерского финансового учета на практике;
- выявлять основные финансовые показатели по различным объектам исследования.

4. Структура и содержание дисциплины

Содержанием дисциплины предусмотрены контактная работа с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся.

Объем и виды учебной работы представлены в тематическом плане.

Вид учебной работы	Очно-заочно	Заочно
Общая трудоемкость	144	144
В том числе:		
Контактная работа (всего)	32	12
В том числе:		
Лекции	14	6
Практические занятия	18	6
Самостоятельная работа	85	123
Вид промежуточной аттестации - экзамен	27	9

4.1. Тематический план изучения дисциплины

№ п/п	Название разделов и тем, форма контроля	Очно-заочная форма обучения				Заочная форма обучения				Коды формируемых компетенций
		Всего (часов)	контактн. работа		Самостоятельная работа студентов	Всего (часов)	контактн. работа		Самостоятельная работа студентов	
			лекции	практические занятия			лекции	практические занятия		
1.	Объекты, цели и концепции финансового учета, система его нормативного регулирования в России. Бухгалтерская (финансовая) отчетность	16	2	2	12	17,5	1	0,5	16	
2.	Бухгалтерские счета, метод двойной записи, оборотная ведомость и бухгалтерский баланс.	17	2	3	12	18	1	1	16	
3.	Учет основных средств, нематериальных активов и материально-производственных запасов	14	2	2	10	16,5	1	0,5	15	
4.	Основное содержание и учет расчетов по оплате труда.	14	1	3	10	16,5	0,5	1	15	
5.	Учет расходов по обычным видам деятельности	14	2	2	10	16,5	1	0,5	15	

	организации									
6.	Основное содержание и порядок ведения учета готовой продукции, работ, услуг и их реализации	13	1	2	10	16,5	0,5	1	15	
7.	Основное содержание и порядок ведения учета финансовых результатов и использования прибыли	14	2	2	10	16	0,5	0,5	15	
8.	Основные виды, этапы и методы финансового анализа	15	2	2	11	17,5	0,5	1	16	
9.	Контроль (экзамен)	27				9				
	Итого по дисциплине	144	14	18	85	144	6	6	123	ОПК-4

4.2. Содержание дисциплины

Изучение дисциплины «Учет и анализ. Финансовый учет. Финансовый анализ» включает следующие виды взаимосвязанной работы:

- контактная работа (лекционные, практические занятия, контроль самостоятельной работы);
- самостоятельная работа студентов по изучению курса с использованием учебников, учебных пособий, электронных образовательных ресурсов, консультаций с ведущими дисциплину преподавателями;
- подготовка и сдача экзамена.

Тема 1. Объекты, цели и концепции финансового учета, система его нормативного регулирования в России. Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Бухгалтерский учет в информационной системе управления экономикой предприятия. Пользователи информации бухгалтерского финансового учета. Обусловленность организации учета на предприятии требованиями пользователей информации. Финансовый учет как система отражения движения денежных средств в процессе предпринимательской деятельности. Основное содержание бухгалтерского (финансового) учета: оценка состояния и изменений основного и оборотного капитала, собственных и заемных источников финансирования активов предприятия, движения финансовых потоков за отчетный период. Бухгалтерская отчетность как составная часть финансового учета. Учетная политика предприятия, принципы ее формирования и раскрытия.

Тема 2. Бухгалтерские счета, метод двойной записи, оборотная ведомость и бухгалтерский баланс

План счетов бухгалтерского учета. Классификация счетов бухгалтерского учета. Принцип двойной записи. Синтетический и аналитический учет. Оборотные ведомости. Содержание и строение бухгалтерского баланса. Влияние хозяйственных операций на баланс.

Тема 3. Учет основных средств, нематериальных активов и материально-производственных запасов

Учет затрат на капитальное строительство: строительных и монтажных работ при подрядном и хозяйственном способах их производства; приобретение оборудования, инструмента и инвентаря; прочих капитальных работ и затрат. Учет приобретения земельных участков, объектов природопользования, отдельных объектов основных средств. Учет приобретения и создания нематериальных активов.

Тема 4. Основное содержание и учет расчетов по оплате труда

Формы, системы и виды оплаты труда. Порядок расчета заработной платы, доплат, оплаты отпусков, надбавок, гарантий и компенсаций.

Состав фонда оплаты труда и выплат социального характера. Расчет удержаний из заработной платы работников: налога на доходы физических лиц, социальных отчислений.

Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда. Группировка начисленной заработной платы по направлениям затрат. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.

Тема 5. Учет расходов по обычным видам деятельности организации

Общие правила формирования расходов по обычным видам деятельности.

Состав и учет расходов по обычным видам деятельности по элементам. Группировка расходов по статьям затрат и ее назначение. Учет прямых затрат на производство. Учет косвенных затрат на производство. Обобщение затрат на производство и определение фактической себестоимости продукции, выполненных работ и оказанных услуг.

Тема 6. Основное содержание и порядок ведения учета готовой продукции, работ, услуг и их реализации

Принципы признания доходов от продаж. Готовая продукция, ее состав и оценка. Учет поступления готовой продукции. Учет отгрузки (отпуска) и продажи продукции покупателям. Коммерческие расходы: их состав, порядок учета и списания.

Учет налога на добавленную стоимость, акцизов и других обязательных платежей по реализованной продукции. Учет доходов (выручки) от продажи продукции. Особенности учета сданных заказчиком выполненных работ и оказанных услуг. Учет продажи покупных товаров. Особенности учета реализации товаров на условиях договора комиссии. Учет продажи продукции и товаров по договору мены.

Определение и списание финансовых результатов от продажи продукции (работ, услуг) и товаров.

Тема 7. Основное содержание и порядок ведения учета финансовых результатов и использования прибыли

Финансовый результат работы организации и порядок его определения. Учет прибыли от продаж. Учет прочих доходов и расходов. Учет налога на прибыль и налоговых санкций. Требования к раскрытию информации в бухгалтерской отчетности.

Тема 8. Основные виды, этапы и методы финансового анализа

Внешний и внутренний анализ. Текущий, перспективный и ретроспективный анализ. Коэффициентный анализ. Факторный анализ.

Структурно-динамический анализ бухгалтерского баланса, его основных статей и расчетных показателей. Анализ отчета о финансовых результатах. Трендовый анализ реализации продукции. Анализ и оценка структуры затрат, расходов и доходов организации.

Оценка экономической рентабельности. Анализ информации, содержащейся в отчете о движении денежных средств. Анализ состава и движения капитала организации.

5. Образовательные технологии

Преподаватели имеют право выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество усвоения студентами учебного материала.

Цель **лекционных занятий** – формирование у студентов ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному;

логичность, четкость и ясность в изложении материала;

возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности студентов;

опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;

тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью студентов.

Цель **практических занятий** – закрепить отдельные аспекты проблемы в дополнение к лекционному материалу, обучить студентов грамотно и аргументировано излагать свои мысли. Практические занятия предназначены для выработки практических умений и приобретения навыков в решении задач, производстве расчетов, разработке и оформлении документов.

На практических занятиях приветствуются домашние заготовки в виде статистических данных, рисунков, картосхем, материала по теме выступления.

Самостоятельная работа студентов имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, поиск и приобретение новых знаний, в том числе с использованием компьютерных обучающих программ, а также выполнение заданий, тестов, подготовку к промежуточной аттестации.

Основной целью самостоятельной работы студентов является обучение навыкам работы с научно-теоретической литературой и практическими материалами, которые необходимы для углубленного изучения дисциплины.

Самостоятельная работа проводится для того, чтобы студент умел самостоятельно изучать, анализировать, перерабатывать и излагать изученный материал. В условиях заочного обучения студенту необходимо закрепить знания, умения и навыки, полученные в ходе аудиторных занятий (лекций, практики). Это актуализирует процесс образования и наполняет его осознанным стремлением к профессионализму.

Самостоятельная работа студента должна носить систематический характер, быть интересной и привлекательной. Необходимо предусмотреть развитие форм самостоятельной работы, выводя студентов к завершению изучения учебной дисциплины на её высший уровень.

Пакет заданий для самостоятельной работы следует выдавать в начале изучения дисциплины, определив предельные сроки их выполнения и сдачи. Организуя самостоятельную работу, необходимо постоянно обучать студентов методам такой работы.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателями, при этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на практических занятиях, проверка выполнения практических заданий.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1. Самостоятельная работа студентов

Цель данного вида работы студента в условиях заочного вуза — закрепить знания, умения и навыки, полученные в ходе аудиторных занятий. Это актуализирует процесс образования и наполняет его осознанным стремлением к профессионализму.

Темы самостоятельной работы частично повторяют лекционную тематику, а сам характер ее предусматривает самостоятельную работу студента по всем темам дисциплины, включая изучение основной и дополнительной литературы, рекомендованной в данной программе, а также изучение статей экономической периодики, работу с электронными учебными ресурсами, подготовку к практическим занятиям, подготовку выполнения контрольной работы, подготовку к экзамену. Кроме того, предусматривается активное использование студентом индивидуальных консультаций с ведущим преподавателем, который помогает в этой работе и контролирует ее результаты.

* Примечание:

а) Для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том числе при ускоренном обучении:

При разработке образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины согласно требованиям действующему законодательству объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Институтом в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации).

б) Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

При разработке адаптированной образовательной программы высшего образования, для инвалидов - индивидуальной программы реабилитации инвалида в соответствии с действующим законодательством, образовательная организация устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов) (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).

в) Для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с действующим законодательством в отношении Республики Крым и города федерального значения Севастополя, объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимися, зачисленными для продолжения обучения в соответствии с действующим законодательством, в течение установленного срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования с учетом курса, на который они зачислены (указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Института, принятому на основании заявления обучающегося).

г) Для лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лиц, обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе:

При разработке образовательной программы высшего образования, в соответствии с действующим законодательством, объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающегося, зачисленного в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Институте по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации.

6.2. Контроль самостоятельной работы

Контроль самостоятельной работы проводится в форме тестирования по всем темам дисциплины.

6.3. Система оценки знаний студентов

6.3.1. Текущий контроль

Текущий контроль успеваемости предназначен для проверки хода и качества усвоения учебного материала, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики проведения занятий.

Результаты текущего контроля успеваемости используются преподавателем при оценке знаний в ходе проведения промежуточной аттестации.

В соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт экономики и управления» результаты текущего контроля успеваемости студента оцениваются преподавателем в размере до 70 баллов.

Оценка текущего контроля успеваемости

№ п/п	Вид контроля	Количество баллов
1.	Контактная работа	до 30
2.	Контроль самостоятельной работы	до 20
3.	Самостоятельная работа студентов	до 20

6.3.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация имеет целью определить степень достижения учебных целей по дисциплине и проводится в форме экзамена.

В соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт экономики и управления» результаты промежуточной аттестации оцениваются преподавателем в размере до 30 баллов.

Итоговый результат промежуточной аттестации оценивается преподавателем в размере до 100 баллов, в том числе:

70 баллов – как результат текущей аттестации;

30 баллов – как результат промежуточной аттестации.

Знания, умения и навыки студентов определяются следующими оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Соответствие баллов традиционной системе оценки при проведении промежуточной аттестации представлено в таблице.

Итоговая оценка промежуточной аттестации

№ п/п	Оценки	Количество баллов
Экзамен		
1.	Отлично	81 – 100
2.	Хорошо	61 – 80
3.	Удовлетворительно	41 – 60
4.	Неудовлетворительно	менее 41

Критерии оценивания компетенций формируются на основе балльно-рейтинговой системы с помощью всего комплекса методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих данный этап формирования компетенций (пункт 6.3.3).

Оценка «отлично» предполагает наличие глубоких исчерпывающих знаний по всему курсу. Студент должен не только понимать сущность исследуемых понятий, но выстраивать взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений. В процессе семинарских занятий и экзамена, должны быть даны логически связанные, содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все поставленные вопросы. При этом студент должен активно использовать в ответах на вопросы материалы рекомендованной литературы.

Оценка «хорошо» свидетельствует о твердых и достаточно полных знаниях всего материала курса, понимание сути и взаимосвязей между рассматриваемых процессов и явлений. Последовательные, правильные, конкретные ответы на основные вопросы. Использование в ответах отдельных материалов рекомендованной литературы.

Оценка «удовлетворительно» - знание и понимание основных вопросов программы. Правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на основную часть вопросов экзамена.

Наличие отдельных ошибок в обосновании ответов. Некоторое использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной литературы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

6.3.3. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

В соответствии с требованиями действующего Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент** (уровень бакалавриата), для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств утверждены первым проректором.

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) по учебной дисциплине сформирован на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

Перечень вопросов к экзамену

1. Роль и значение бухгалтерского учета в управлении организацией.
2. Предмет бухгалтерского учета. Метод бухгалтерского учета.
3. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации.
4. Бухгалтерский баланс и виды его статей.
5. Технология и формы бухгалтерского учета.
6. Понятие основных средств, документальное оформление, учет поступления и использования основных средств.
7. Оценка и учет основных средств.
8. Учет формирования и наличия основных средств. Учет использования основных средств.
9. Учет амортизации основных средств.
10. Оценка и учет нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов.
11. Понятие материально-производственных запасов. Учет материальных запасов.
12. Документальное оформление материально-производственных запасов.
13. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
14. Состав расходов на обслуживание производства и управления, их учет и

- распределение. Виды, формы и системы оплаты труда.
15. Правовые основы организации и оплаты труда в Российской Федерации.
  16. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда.
  17. Готовая продукция: группировка и оценка.
  18. Учет реализации готовой продукции.
  19. Структура и порядок формирования финансового результата.
  20. Учет прочих доходов и расходов.
  21. Содержание бухгалтерской отчетности и правила оценки ее статей.
  22. Задачи и методы финансового анализа.
  23. Информационная база и задачи внешнего и внутреннего анализа.
  24. Система показателей коэффициентного анализа.
  25. Структурно-динамический анализ бухгалтерского баланса, его основных статей.
  26. Анализ отчета о финансовых результатах.
  27. Трендовый анализ реализации продукции.
  28. Анализ и оценка структуры затрат, расходов и доходов организации.
  29. Оценка экономической рентабельности.
  30. Детерминированный факторный анализ.
  31. Анализ информации, содержащейся в отчете о движении денежных средств.
  32. Анализ состава и движения капитала организации.

Примеры тестовых заданий

1. Предметом бухгалтерского учета является:

- а) кругооборот активов
- б) отражение состояния и использования активов в процессе их кругооборота
- в) контроль за использованием активов
- г) состояние и движение активов, источники их образования и результаты деятельности хозяйствующего субъекта

2. Назовите группы пользователей бухгалтерской информации:

- а) внутренние и внешние пользователи
- б) лица, непосредственно занятые в управлении
- в) лица, не работающие в организации, но имеющие прямой финансовый интерес к деятельности организации
- г) лица, непосредственно не работающие в организации, но имеющие косвенный финансовый интерес, и различные финансовые институты

3. Под методом бухгалтерского учета понимают:

- а) совокупность приемов изучения предмета бухгалтерского учета
- б) совокупность способов и приемов познания предмета бухгалтерского учета
- в) элементы изучения предмета бухгалтерского учета
- г) отражение хозяйственных операций и обобщение данных бухгалтерского учета на счетах

4. Положения по бухгалтерскому учету – это:

- а) принципы, правила и способы ведения бухгалтерского учета хозяйственных операций, составления и представления бухгалтерской отчетности
- б) общепринятые правила ведения бухгалтерского учета в РФ
- в) международные общепринятые правила ведения бухгалтерского учета

5. Наличные деньги, полученные из учреждений банка, организация может расходовать:

- а) на любые цели, предусмотренные уставом организации
- б) только на те цели, на которые они получены
- в) на любые собственные цели, не запрещенные законодательством РФ
- г) только на покупку товара

- 6. Перечисление денежных средств с расчетного счета в качестве предварительной оплаты продукции (работ, услуг) отражается проводкой:**
- а) Дт сч. 60 Кт сч. 51
  - б) Дт сч. 62 Кт сч. 51
  - в) Дт сч. 58 Кт сч. 51
  - г) Дт сч. 57 Кт сч. 51
- 7. По дебету какого счета отражается перечисление денежных средств транспортной организации за доставку материалов?**
- а) Счет 51
  - б) Счет 60
  - в) Счет 10
  - г) Счет 15
- 8. Курсовые разницы при проведении расчетов возникают в случае:**
- а) обязательства выражены в валюте, а расчеты производятся в рублях
  - б) когда обязательства выражены в валюте и расчеты производятся в валюте
  - в) в обоих случаях
- 9. Дебиторская задолженность не может отражаться на счете:**
- а) 68
  - б) 83
  - в) 75
  - г) 71
- 10. Оплата покупателями расчетных документов за отгруженную продукцию отражается:**
- а) Дт сч. 62 Кт сч. 90
  - б) Дт сч. 51 Кт сч. 62
  - в) Дт сч. 62 Кт сч. 51

Примерные задания контрольной работы

1. Роль бухгалтерского учета в системе управления.
2. Финансовый учет и принципы его ведения.
3. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета.
4. Учетная политика организации.
5. Направления совершенствования бухгалтерского учета в РФ.
6. Понятие, классификации оценки долгосрочных инвестиций.
7. Учет поступления объектов основных средств.
8. Сущность, классификация и оценка основных средств.
9. Первичная документация и организация аналитического и системного учета основных средств.
10. Учет амортизации основных средств. Методы начисления амортизации.
11. Учет затрат на техническое обслуживание и восстановление объектов основных средств.
12. Учет выбытия объектов основных средств.
13. Понятие, состав и оценка нематериальных активов.
14. Учет амортизации нематериальных активов. Методы начисления амортизации по объектам нематериальных активов.
15. Учет финансовых вложений.
16. Учет резерва под обесценивание вложений в ценные бумаги.
17. Понятие, классификация и оценка производственных запасов.
18. Первичная документация и учет заготовления производственных запасов.
19. Учет материалов в пути и неотфактурованных поставок.

20. Учет производственных запасов на складе и в бухгалтерии.
21. Первичные документы и учет расходования материалов.
22. Методы оценки израсходованных производственных запасов.
23. Учет продаж и прочего выбытия производственных запасов.
24. Учет образования и использования резервов под снижение стоимости производственных запасов.
25. Учет персонала организации.
26. Состав и характеристика фонда оплаты труда.
27. Синтетический и аналитический учет заработной платы.
28. Учет удержаний из заработной платы.
29. Учет выплаты заработной платы. Учет депонированной заработной платы.
30. Учет расчетов по страховым отчислениям во внебюджетные фонды
31. Состав затрат, формирующих себестоимость готовой продукции.
32. Понятие, классификация и способы оценки готовой продукции.
33. Порядок учета готовой продукции на складе и в бухгалтерии. Инвентаризация готовой продукции и порядок отражения ее результатов в бухгалтерском учете.
34. Учет расходов на продажу продукции.
35. Признание выручки от продажи продукции.
36. Принципы учета денежных средств. Инвентаризация денежных средств.
37. Учет кассовых операций.
38. Учет операций по расчетному счету.
39. Учет операций по специальным счетам в банках.
40. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Сроки исковой давности. Инвентаризация обязательств и расчетов.
41. Понятие и формы безналичных расчетов.
42. Учет расчетов с покупателями и заказчиками за продукцию и услуги.
43. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
44. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.
45. Учет расчетов с подотчетными лицами.
46. Учет расчетов с учредителями.
47. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
48. Учет операций по валютному счету. Учет курсовых операций в иностранной валюте.
49. Учет операций по покупке и продаже валюты.
50. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности.
51. Состав и порядок учета прочих доходов и расходов.
52. Учет использования прибыли и покрытия убытков.
53. Порядок формирования и учет движения резервного капитала.
54. Порядок формирования и учет движения добавочного капитала.
55. Учет формирования и изменения уставного капитала. Учет операций по реорганизации и ликвидации организации.
56. Понятие и общий порядок учета целевого финансирования.
57. Учет кредитов и займов.

Примеры практических заданий

Задача 1

Определить первоначальную стоимость объекта основных средств и по всем операциям сделать бухгалтерские записи:

1. Оплачено поставщику за персональный компьютер - 29500 руб.
2. Оприходован ПК на склад - ?
3. Выделен НДС по приобретенному ПК - ?

4. Начислена зарплата программисту за установку ПК - 800 руб.
5. Начислены страховые взносы на зарплату - ?
6. Принят объект ОС к учету - ?
7. Зачет НДС в бюджет - ?

Задача 2

Начислить амортизацию основных средств линейным способом за месяц.

№	Объект ОС	местонахождение	Первоначальная стоимость	СПИ	Сумма АО за месяц	Бухгалтерские записи
1	Гладильный пресс	Цех основного производства	25000	15		
2	Компьютер	Бухгалтерия	18000	5		
3	Гараж	Транспортный цех	850000	30		
4	Мягкая мебель	АУП	30000	10		

Задача 3

Выявить финансовый результат от продажи объекта основных средств, по всем операциям написать бухгалтерские записи

1. Отражена выручка объекта ОС -59000 руб.
2. Начислен НДС с выручки -?
3. Объект ОС переведен в разряд выбывших – 45000 руб.
4. Списана ранее начисленная амортизация – 2000 руб.
5. Списаны расходы по упаковке – 300 руб.

Задача 4

Выявить финансовый результат от ликвидации объекта основных средств, по всем операциям написать бухгалтерские записи

1. Объект ОС переведен в разряд выбывших – 55000 руб.
2. Списана ранее начисленная амортизация – 50000 руб.
3. Начислена зарплата по разборке объекта – 900 руб.
4. Начислены страховые взносы - ?
5. Оприходованы запчасти от разборки – 700 руб.

Задача 5

Составить бухгалтерские записи по ремонту объектов основных средств

1. создан ремонтный фонд объектов ОС – 40000 руб.
2. списаны расходы за счет ремонтного фонда
  - материалы - 28000 руб.
  - зарплата по ремонту – 8000 руб.
  - начислены страховые взносы на зарплату - ?
3. Списаны расходы по не запланированному ремонту – 5000 руб.

Задача 6

Составить бухгалтерские записи по текущей аренде основных средств для арендатора и арендодателя

1. Стоимость арендованных основных средств – 400000 руб. СПИ 5 лет
2. Согласно договора аренды, арендная плата составляет сумму амортизационных отчислений плюс прибыль в размере 10 %. Оплата производится ежемесячно наличными деньгами.

Задача 7

Определить первоначальную стоимость объекта нематериальных активов и по всем операциям написать бухгалтерские записи:

1. Оплачено поставщику за объект НМА - 40000 руб.
2. Оприходован объект на склад - ?
3. Выделен НДС по приобретенному объекту - ?
4. Списаны материалы на установку объекта НМА - 500 руб.
5. Принят объект НМА к учету - ?
6. Зачет НДС в бюджет - ?

Задача 8

Начислить амортизацию нематериальных активов линейным способом за месяц.

№	Объект ОС	Местонахождение	Первоначальная стоимость	СПИ	Сумма АО за месяц	Бухгалтерские записи
1	Программный продукт	Бухгалтерия	15000	5		
2	Ноу-хау	Основное производство	28000	Не определен		
3	Товарный знак	Основное производство	40000	20		

Задача 9

Выявить финансовый результат от продажи объекта нематериальных активов, по всем операциям написать бухгалтерские записи

1. Отражена выручка объекта НМА -35400 руб.
2. Начислен НДС с выручки -?
3. Объект НМА переведен в разряд выбывших – 25000 руб.
4. Списана ранее начисленная амортизация – 1000 руб.
5. Списаны расходы по упаковке – 500 руб.

Задача 10

Выявить финансовый результат от ликвидации объекта нематериальных активов, по всем операциям написать бухгалтерские записи

1. Объект НМА переведен в разряд выбывших – 5000 руб.
2. Списана ранее начисленная амортизация – 5000 руб.
3. Начислена зарплата по разборке объекта – 600 руб.
4. Начислены страховые взносы - ?
5. Оприходованы материалы от разборки – 300 руб.

7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература:

1. Прокопьева Ю.В. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Прокопьева Ю.В.— Электрон. текстовые данные.— Челябинск: Южно-Уральский институт управления и экономики, 2018.— 259 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81302.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Чувикова В.В. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Чувикова В.В., Иззук Т.Б.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2018.— 248 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85246.html>.— ЭБС «IPRbooks»

б) Дополнительная литература:

1. Болтава А.Л. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: практикум для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент»/ Болтава А.Л., Шульгатый О.Л.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 86 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78368.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: практикум/ Л.С. Корабельникова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2018.— 172 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/87098.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Миллер Т.Е. Бухгалтерский учет и анализ. Сборник тестовых заданий [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов квалификационного уровня «Бакалавр»/ Миллер Т.Е.— Электрон. текстовые данные.— Симферополь: Университет экономики и управления, 2016.— 120 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54699.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8. Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и программное обеспечение

Лицензионное программное обеспечение

- 1) Microsoft Windows xp Лицензия № 61327464 от 31.12.2014
- 2) Microsoft Windows 8.1 Лицензия № 61327464 от 31.12.2014
- 3) Microsoft Windows 10 Лицензия № 61327464 от 31.12.2014
- 4) 1с Бухгалтерия 7.7 версия для обучения лицензия № 20050301/03 от 01.03.2005
- 5) Apache OpenOffice 4.1.9 Лицензия LGPL и PDL
- 6) Libre Office 7.1.0 Лицензия Mozilla Public License Version 2.0
- 7) Платформа moodle для тестирования и портфолио - Лицензия GNU GPL, GNU GPL 3+
- 8) ОС Ubuntu Desktop 20.04 - Лицензия GNU GPL
- 9) CalmWin Antivirus - Лицензия GNU GPL
- 10) Moon Secure - Лицензия GNU GPL

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- 1) информационно-правовая система Консультант Плюс Максимальная Договор № б\н от 09.01.2020
- 2) официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://pravo.gov.ru>;
- 3) портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. URL: <http://fgosvo.ru>;
- 4) портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании». URL: <http://www.ict.edu.ru>.
- 5) ЭБС IPRbooks Лицензионный договор от 26.08.2020 №7031/20

Бесплатно распространяемое программное обеспечение:

- 1) средство для просмотра графических изображений IrfanView, URL: <http://www.irfanview.com>;
- 2) средство для просмотра PDF-файлов Adobe Acrobat Reader DC, URL: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat.html>;
- 3) средство для воспроизведения мультимедиа-файлов KMPlayer, URL: <http://www.kmplayer.com>.

9. Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Методическая служба издательства «Бином. Лаборатория знаний» – URL: <http://metodist.lbz.ru/iu/mk/mathematics/er.php>
2. Научная электронная библиотека – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Научная библиотека открытого доступа «Киберленинка». Раздел «Экономика и экономические науки». – URL: <https://cyberleninka.ru/article/c/ekonomika-i-ekonomicheskie-nauki>
4. Поисковая система «Академия Google» – URL: <https://scholar.google.ru/>
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – URL: <http://fcior.edu.ru/>
6. Национальная платформа открытого образования – URL: <https://openedu.ru/>
7. Федеральная служба государственной статистики. – URL: <http://www.gks.ru>
8. Министерство финансов РФ. – URL: <http://www.minfin.ru>
9. Электронная библиотечная система – URL: <http://www.iprbookshop.ru>

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

10.1. Институт располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

10.2. Для проведения занятий лекционного типа по дисциплине обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, которые обеспечивают тематические иллюстрации.

10.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Электронная информационно-образовательная среда Института, в течение всего периода обучения каждого обучающегося обеспечивает:

- индивидуальным неограниченным доступом к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацией хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведением всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения;
- формированием электронного портфолио обучающегося;
- взаимодействием между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии).

1) Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

2) Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3) Образовательными организациями высшего образования должны быть созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечивается:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;
  - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
  - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
  - обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
  - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
  - дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);
  - обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.